

ATA DA CENTÉSIMA OCTOGÉSIMA SEXTA (186ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos doze dias do mês

de janeiro de dois mil e vinte e dois (12/01/2022), iniciada às nove horas e três minutos, via plataforma Microsoft Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Presidente da mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Paula Regina de Souza Hermann; **Farmácia:** Paula Melo Martins (Coordenadora), Anderson de Jesus Gomes (Titular), Vivian da Silva Santos (Suplente); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luis Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coord. Adjunto); **Saúde Coletiva:** Marcos Takashi Obara (Coordenador), Walter Massa Ramalho (Titular); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** Elaine Cristina Leite Pereira (Coordenadora), Luis Alexandre Muehlmann; **Extensão:** Livia Cristina Lira de Sá Barreto, Ana Cristina de Jesus Alves (Suplente); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Gerson Cipriano Junior (Titular); **Discentes:** Ana Clara Farias de Melo, Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS) e Franklin Junior Dias Ferreira (CAFONO). **Participaram como ouvintes:** Nubia Vanessa Soares de Carvalho e Luanna Ferreira da Silva da secretaria de pós-graduação da FCE, Dayde Lane Mendonça da Silva, Elza Ferreira Noronha, Letícia Oliveira Lopes, Mayara Nascimento Dias de Souza e Tatiane Cristina Cortiano (membros do HUB). Aberta a reunião A Presidente da mesa Prof.ª Laura fez a leitura da pauta. **Informes: A)** HUB - A Dr.ª Elza Noronha e a Dra. Dayde Lane fizeram uma apresentação sobre o processo de implementação do caderno de processo de regulação no HUB e sua importância. **B)** CONSUNI - A Prof.ª Priscila informou via chat que: 1- houve a aprovação da Resolução Consuni 070 de 2021 que regulamenta a outorga de títulos honoríficos na Universidade. Link da Resolução: https://arquivos.unb.br/arquivos/202113701218402293174aabd069f6092/SEI_UnB_-_7500500_-_Resoluo.pdf; 2 - Havia uma expectativa de arrecadação de aproximadamente 22 milhões de Reais no plano de venda de imóveis alienados da UnB, os quais seriam direcionados em ações de infra-estrutura da universidade. No entanto, não tiveram interessados na compra dos imóveis. 3 - Outorga de título de Doutor Honoris Causa a Ailton Krenak; CAD - A Prof.ª Elaine informou que houve a aprovação de minutas CAD: 1- Minuta de Resolução que estabelece normas para a os procedimentos de concessão, controle e cobrança de taxas para uso de espaço físico em áreas edificadas e livres da Universidade de Brasília. 2- Minuta de Resolução que estabelece normas para a cessão, controle e cobrança de

taxas para uso de espaço físico de forma transitória ou eventual em áreas edificadas e livres da Universidade de Brasília. 3- Minuta de Resolução que estabelece normas para os procedimentos de concessão, controle e cobrança de taxas para uso dos imóveis comerciais situados fora dos campi por grupos de ensino, pesquisa e extensão, e órgãos complementares da estrutura organizacional da Universidade de Brasília. 4- Minuta de Resolução que autoriza a locação de imóveis residenciais e comerciais que precisam de benfeitorias, a serem realizadas pelo futuro inquilino; CEG - A Prof.^a Vivian informou que na última reunião, de 11/01/2022, o Prof. Diêgo Madureira informou sobre o início do semestre na etapa 2 do plano de retorno às atividades presenciais e que a IN DEG 01/2022 deve ser observada, pois trata dos procedimentos de segurança da COVID-19. Também informou que há vários projetos políticos pedagógicos em tramitação na UnB; CPP - O Prof. João Paulo informou que o Colegiado de Pesquisa e Pós-Graduação da FCE se reuniu para discutir o documento de constituição do colegiado e após ampla discussão foram dados alguns encaminhamentos para ajuste no documento que será homologado na próxima reunião. Disse que é necessária a análise dos trabalhos da FCE para o levantamento de indicadores mais equânimes. Na reunião também foram aprovados projetos no âmbito do edital COPEI e que era necessário o pronunciamento da unidade. Ressaltou que toda pauta de pesquisa e pós deve passar por este colegiado, exceto quando se tratar de projetos com recursos financeiros os quais devem ser pautados no Conselho Pleno. **C)** A Prof.^a Izabel informou que a secretaria de pós-graduação está apresentando dificuldades na realização dos trabalhos por conta da falta de equipamentos. Nos laboratórios de pesquisa alguns professores estão com suas pesquisas paradas o que impacta a produção desses colegas. **D)** NAFS - A Prof.^a Vivian informou que os membros voltam a se reunir na próxima semana. Ressaltou a realização da Oficina da DASU para os docentes que será conduzida por 2 psicólogas no dia 20/01, das 9 às 11h30. As inscrições podem ser feitas pelo Instagram da DASU e pediu aos colegas que divulguem em seus colegiados. **Itens para deliberação:**

1 - Ata da 183^a Reunião Ordinária realizada em 03/11/2021. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (15 votos favoráveis). **2** - Ata da 184^a Reunião Ordinária realizada em 17/11/2021. **Deliberação:** Aprovada com 14 votos favoráveis e 1 abstenção. **3** - Homologação do calendário de reuniões do Conselho Pleno, Colegiado de Graduação e Colegiado de Pesquisa e Pós-Graduação (23106.002555/2022-27). **Deliberação:** Aprovado com 14 votos favoráveis. **4** - Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto II para III de Sergio Ricardo Thomaz (23106.134590/2021-23). **Deliberação:** Homologada com 11 votos favoráveis. **5** - Homologação da indicação Walterlânia Silva Santos (titular) e Aveliny Mantovan Lima (suplente) como representantes da FCE na Comissão de Acompanhamento e Orientação - CAO, encaminhada em 17/12/2021

(23106.135187/2021-11). **Deliberação:** Aprovada com 19 votos favoráveis. **6-** Homologação da indicação de indicação Eduardo Magalhães da Silva como Coordenador Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coordenadora adjunta), encaminhada em 16/12/2021 (23106.134740/2021-07). **Deliberação:** Aprovada com 15 votos favoráveis. **7-** Homologação da indicação de José Antonio Iturri de La Mata e Josiane Maria Oliveira de Souza comissão responsável por elaborar o projeto e realizar tratativas junto à Secretaria de Saúde do Distrito Federal para Instalação de Unidade Básica de Saúde/Escola no Campus Universitário do Darcy e da Faculdade de Ceilândia, encaminhado em 20/12/2021 (23106.137986/2021-22). **Deliberação:** Aprovada com 15 votos favoráveis. **8-** Homologação da solicitação de afastamento para mestrado de Júlio Cesar Messias Duarte, encaminhado em 20/12/2021 (23106.024187/2020-14). **Deliberação:** Aprovada com 16 votos favoráveis. **9-** Solicitação de licença capacitação de Katia Vanessa Pinto de Meneses (23106.126853/2021-21) - relator Corina Satler. Retirado de pauta. **10-** Deliberação acerca do indeferimento da solicitação de prorrogação do afastamento da servidora Luanna Ferreira da Silva pela Chefia do Setor (Secretaria de Pós-Graduação da FCE) e pela Direção da FCE (23106.123064/2021-38). **Deliberação:** Após a manifestação da interessada e leitura dos encaminhamentos da chefia do setor e da direção o Conselho Pleno aprovou com 11 votos favoráveis e 1 abstenção. **11-** Encaminhamento da direção para a chamada pública DPI com a indicação dos laboratórios de informática como prováveis beneficiários. **Deliberação:** Após relato da direção o encaminhamento foi aprovado com 14 votos favoráveis e 1 abstenção. **12-** Memorando 70 - Oferta disciplinas presenciais FAR 2/2021/2022/FCE/COORDFARM (23106000676/2022-34) - relator coordenação de Farmácia. **Deliberação:** Aprovado com 14 votos favoráveis. **13-** Regulamentos do Colegiado e do Núcleo Docente Estruturante do curso de Farmácia da FCE (23106.111758/2021-22) - Relatora Aline Teixeira Alves. Mantido em pauta. **14-** Devolutiva da Comissão formada para discutir os critérios de escolha de coordenador no âmbito da FCE (discussão dos colegiados em dezembro de 2021). Mantido em pauta. **15-** Resposta para INFRA acerca da passagem da Avenida JK no Campus UnB Ceilândia (23106.002231/2020-27). **Deliberação:** Após a leitura da minuta do despacho e ampla discussão acerca dos ajustes no texto os encaminhamentos dados ao processo foram aprovados com 10 votos favoráveis. O processo será apreciado na próxima reunião para aprovação final e encaminhamento. **16-** Oferta disciplinas presenciais Enfermagem 2/2021 (23106.003123/2022-33) - relator coordenação de Enfermagem. **Deliberação:** Aprovado com 14 votos favoráveis. **17-** Homologação da indicação de ocupação do código de vaga do cargo de professor do magistério superior conforme o Relatório da Comissão de Vagas (2021-2024) - (23106.044771/2021-69). **Deliberação:** Aprovado com 17 votos favoráveis e 2 abstenções. Não havendo mais itens

para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e cinquenta e oito minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 02/02/2022, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Laura Davison Mangilli Toni, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 03/02/2022, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7680565** e o código CRC **04460C38**.

ATA DA CENTÉSIMA OCTOGÉSIMA SÉTIMA (187ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos dezessete dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois (17/01/2022), iniciada às onze horas e oito minutos, via plataforma Microsoft Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** Laura Davison Mangilli Toni (Diretora em exercício e Presidente da mesa); **Farmácia:** Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Leonardo Petrus da Silva Paz (Coordenador interino), Rodrigo Luis Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador); **Saúde Coletiva:** Vanessa Resende Nogueira Cruvinel (Coordenadora adjunta); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** Elaine Cristina Leite Pereira (Coordenadora), Flávia da Silva Nader Mota (Titular); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Ana Cristina de Jesus Alves (Suplente); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); **Representantes Técnico-administrativos:** Alexandra Flávia Alves Rocha (Suplente); **Discentes:** Andreia de Amorim (CAFISIO), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS), Rebecca Salomão de Carvalho (PPGCR) e Renata Mesquita Alves (CATO); **Representantes da FCE na Administração Superior:** Vivian da Silva Santos (CEG). Aberta a reunião O Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 16 votos favoráveis. Não houve informes. **Itens para deliberação: 1-** Homologação do edital de abertura de concurso público para provimento de vaga docente do curso de Fisioterapia da FCE (23106.004032/2022-15). **Deliberação:** Homologado com 18 votos favoráveis e 1 abstenção. **2-** Solicitação de licença capacitação de Kátia Vanessa P. de Meneses (23106.126853/2021-21) - Relatora Elaine Pereira. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado com 16 votos favoráveis e 1 abstenção. **3-** Solicitação de licença capacitação de Osmair Gomes de Macedo (23106.136498/2021-06) - Relator Anderson Gomes. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado com

16 votos favoráveis. Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às onze horas e quarenta e um minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 17/02/2022, às 09:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Laura Davison Mangilli Toni, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 17/02/2022, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7680570** e o código CRC **4A836C41**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 7680570

Errata

No documento Ata da 187ª reunião (7680570) o cabeçalho do documento diz que a reunião é ordinária, entretanto leia-se : "ATA DA CENTÉSIMA OCTOGÉSIMA SÉTIMA (187ª) REUNIÃO **EXTRAORDINÁRIA** DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA (...)".

Em 17/02/2022.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 17/02/2022, às 11:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7757194** e o código CRC **EFB8F753**.

ATA DA CENTÉSIMA OCTAGÉSIMA OITAVA (188ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois (02/02/2022), iniciada às nove horas e dez minutos, via plataforma Microsoft Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Laiane Medeiros Ribeiro (Titular); **Farmácia:** Micheline Marie M. de Azevedo Meiners (Coordenadora), Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular), Vivian da Silva Santos (Suplente); **Fisioterapia:** Leonardo Petrus da Silva Paz (Coord. Adjunto), Rodrigo Luis Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa de Oliveira Reis (Coord. Adjunta); **Saúde Coletiva:** Marcos Takashi Obara (Coordenador), Walter Massa Ramalho (Titular); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** Elaine Cristina Leite Pereira (Coordenadora); **Extensão:** Livia Cristina Lira de Sá Barreto; **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Patrícia Azevedo Garcia (Coord. Adjunta), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); **Representante dos Técnicos-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (titular), Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Ana Caroline Vieira Xavier (CAENF), Ana Luiza Vieira Benito (CAFONO), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS), Franklin Junior Dias Ferreira (CAFONO), Gabriele de Brito Viana (CAFISIO), Lorraine Pereira Nobre (CAFARMA), Maria Herislani Inocencio Lima (CASCO), Matheus da Silva Souza Brito (CASCO) e Renata Mesquita Alves (CATO). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEX). Participaram como convidados os novos docentes: Katarinne Moraes, Rinaldo Eduardo Machado, Thamara Suzi dos Santos e Vanessa Veis Ribeiro. Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 18 votos favoráveis. Na sequência apresentou os novos

docentes aos membros do Conselho e deu boas-vindas. **1**

Informes: 1.1. O Prof. João Paulo informou que a entrega da obra do prédio UEP/FCE está atrasada, o que vem causando um desgaste pela cobrança do CEM 04 pela retirada dos equipamentos dos laboratórios lá alocados. **1.2.** CAD - A Prof.^a Elaine informou que na última reunião realizada em 27/01/22 e teve pauta única para tratar da alteração do Art. 13 da Resolução CAD n.51/2021 sobre a solicitação do comprovante de vacinação para acesso à BCE e ao RU. Então, os parágrafos 2º, 3º e 4º foram modificados e a partir de então será necessário o comprovante para acesso a todas as edificações da UnB que passará a valer 15 dias após a assinatura da modificação, período de treinamento e organização das unidades para adaptação aos novos ajustes. Informou ainda de a Decana de Administração e Finanças Denise Imbroisi informou que foi sancionada a LOA em 22/01/2022 para o exercício de 2022. Ano passado haviam dois orçamentos e este ano será apenas uma unidade orçamentária, mas não será necessária a aprovação pelo congresso. Houve redução nos recursos para despesas obrigatórias, mas houve ampliação de 4,3% dos recursos para investimento (ano passado foi zero). **1.3.** CEX – A Prof.^a Livia informou que foi aprovado o calendário de reuniões ordinárias do Colegiado de Extensão da FCE (23106.008937/2022-64); Informado o período previsto para realização da Semana Universitária (29.08-02.09.22), que será apreciada pelo CEPE; Realização da 74ª reunião anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (74ª. SBPC), a ser realizada no formato presencial, nos períodos de 24 a 30/07/22, nos 4 campi da UnB. **1.4.** CEG – A Prof.^a Patrícia Escalda informou que foram recebidos mais de 700 processos de matrículas recursais que devem ser encaminhados para pareceristas e as reuniões tem sido volumosas, o que é considerado normal pela transição das matrículas para o processo totalmente on-line. Alertou para que no próximo semestre estejam mais atentos aos calendários de matrículas. O Prof. João Paulo trouxe o feedback positivo dos coordenadores, pois o processo trouxe mais autonomia. **1.5.** A Prof.^a Josiane informou que houve uma reunião extraordinária do Colegiado de Graduação da FS na qual foi discutida a destinação de uma vaga docente, mas não obteve resultado e a discussão seguirá para o Conselho da FS. **1.6.** A Prof.^a Patrícia Azevedo

que participa da Comissão Primeira Infância está sendo feito o levantamento das demandas de professores engajados em pesquisas com a temática. É necessário responder ao formulário até o dia 18/02. Link do formulário de consulta para diagnóstico da atuação dos docentes da FCE que trabalham na temática da primeira infância (ensino, pesquisa ou extensão): <https://forms.gle/BA85our5QuDAGphq8>. **1.7.** NAFS – A Prof.^a Vivian informou que após 13 reuniões do NAFS já está sendo preparado um relatório a ser divulgado até o dia 23/02/22 para conhecimento e discussão nos colegiados de graduação. Convidou aos novos docentes que trabalham com metodologias ativas a contribuírem com o NAFS. Será divulgado um formulário para as contribuições dos Colegiados. **1.8.** O Prof. Eduardo informou que o concurso para professor substituto da Prof.^a Carmem está em curso e que em breve haverá docente ministrando a disciplina LPTA. **1.9.** O Prof. João Paulo informou que os restaurantes universitários foram reabertos para aquisição de marmita mediante agendamento prévio (1 dia antes) pelo site do RU. A refeição está sendo realizada no local com respeito ao distanciamento. **2 Itens para deliberação: 2.1.** Ata da 185ª Reunião Ordinária realizada em 1º/12/2021. Deliberação: Aprovada com 17 votos favoráveis e 3 abstenções. **2.2.** Ata da 186ª Reunião Ordinária realizada em 12/01/2022. **Deliberação:** Aprovada com 18 votos favoráveis e 3 abstenções. **2.3.** Homologação da promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Camila Alves Arede, encaminhado ad referendum em 21/01/2022 (23106.137299/2021-15). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis). **2.4.** Homologação da indicação de José Airton Jorge Alves como coordenador do Colegiado de Bases Biológicas e da Saúde- CBBS para o biênio 17/03/2022 a 16/03/2024 (23106.007744/2022-96). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.5.** Homologação da indicação de Pedro de Andrade Calil Jabur como coordenador adjunto do curso de Saúde Coletiva (23106.008183/2022-42). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.6.** Homologação da indicação de Vanessa de Oliveira Martins Reis (titular) e Cristina Lemos Barbosa Furia (suplente) como representantes do Colegiado de Fonoaudiologia no Conselho Pleno da FCE

(23106.007116/2022-19). Retirado de pauta. **2.7.** Homologação da indicação das discentes Andreia de Amorim (titular) e Karina Lisboa Correia (suplente) como representantes do CAFISIO no Conselho Pleno da FCE (23106.004279/2022-31). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.8.** Homologação da indicação das discentes Ana Clara Farias de Melo (titular) e Ana Caroline Vieira Xavier (suplente) como representantes do CAENF no Conselho Pleno da FCE (23106.007051/2022-01). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.9.** Homologação da indicação das discentes Esther Silvina Flores (titular) e Renata Mesquita Alves (suplente) como representantes do CATO no Conselho Pleno da FCE (23106.007056/2022-26). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.10.** Homologação da indicação das discentes Ana Caroline Vieira Xavier (titular) e Giselle Tâmara Santana (suplente) como representantes do CAENF no Colegiado de Graduação da FCE (23106.007051/2022-01). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.11.** Homologação da indicação das discentes Gabriele de Brito Viana (titular) e Lumma Almeida Oliveira (suplente) como representantes do CAFISIO no Colegiado de Graduação da FCE (23106.007058/2022-15). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.12.** Homologação da indicação das discentes Rebeca Moreira Souza (titular) e Raquel Leliz de Almeida Maito como representantes do CAFONO no Colegiado de Graduação da FCE (23106.009069/2022-30). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.13.** Homologação da indicação das discentes Andressa Nadiele Alves da Silva (titular) e Natália Nasce Rodrigues como representantes do CATO no Colegiado de Graduação da FCE (23106.007056/2022-26). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.14.** Homologação da indicação de Kelb Bousquet Santos (titular) e Tatiana Ramos Lavich (suplente) como representantes do CBBS no Colegiado de Extensão da FCE (11/2021 a 11/2023), aprovada na 72ª reunião ordinária do CBBS em 06/12/2021 (23106.005333/2022-66). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.15.** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de

Everton Nunes da Silva aprovada na 128º Reunião Ordinária do Colegiado de Saúde Coletiva realizada em 24/01/2022 (23106.127917/2021-19). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.16.** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Carla Pintas Marques aprovada na 128º Reunião Ordinária do Colegiado de Saúde Coletiva realizada em 24/01/2022 (23106.002619/2022-90). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.17.** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Tania Cristina Morais Santa Barbara Rehem aprovação na 112º Reunião Ordinária do Colegiado do curso de Enfermagem, realizada 21/01/2022 (23106.131369/2021-13). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.18.** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Flávia Reis Andrade homologada na 128º Reunião Ordinária do Colegiado de Saúde Coletiva realizada em 24/01/2022 (23106.135675/2021-29). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.19.** Homologação da solicitação de prorrogação do período de afastamento para mestrado do servidor Francis Paulo Dias de Almeida lotado na LICICON/FCE (23106.003149/2022-81). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis). **2.20.** Homologação da chamada pública de redistribuição de professor do magistério superior para ocupar a vaga da Prof.^a Ruth Losada (23106.004339/2022-16). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.21.** Registro do Laboratório de Tecnologia da Informação da FCE como componente do parque de Laboratórios Multiusuários da UnB. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (19 votos favoráveis). **2.22.** Indicação de representante suplente e coordenador titular da FCE para a cadeira do CEPE/UnB. **Deliberação:** O Conselho Pleno homologou a indicação de Josiane Maria Oliveira de Souza como representante da coordenação titular no CEPE em substituição a Carmem Jená Machado Caetano. Homologou ainda a indicação da Prof.^a Izabel Cristina Rodrigues da Silva para a representação da FCE no CEPE em substituição ao Prof. Felipe Augusto dos Santos Mendes. **2.23.** Resposta para INFRA acerca da passagem da Avenida JK no Campus UnB Ceilândia (23106.002231/2020-27). **Deliberação:** Após ampla discussão

o texto apresentado ao Conselho foi aprovado com 15 votos favoráveis, 2 abstenções e 1 contrário. **2.24.** Regulamentos do Colegiado e do Núcleo Docente Estruturante do curso de Farmácia da FCE (23106.111758/2021-22) - Relatora Aline Teixeira Alves. **Deliberação:** Aprovado com 19 votos favoráveis. **2.25.** Devolutiva da Comissão formada para discutir os critérios de escolha de coordenador no âmbito da FCE (discussão dos colegiados em dezembro de 2021). Mantido na pauta. **2.26.** Homologação da progressão funcional de associado 2 para 3 de Marcelo Henrique Sousa (23106.137703/2021-42). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis). **2.27.** Homologação da indicação de Vanessa Veis Ribeiro (titular) e Letícia Correa Celeste (suplente) como representantes docentes do Colegiado de Fonoaudiologia no Conselho Pleno (23106.125182/2021-81). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.28.** Homologação da indicação de Laiane Medeiros Ribeiros (titular) e Luciano Ramos de Lima (suplente) como representantes docentes do Colegiado de Enfermagem no Conselho Pleno (23106.011396/2022-51). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.29.** Homologação da indicação de Aveliny Mantovan Lima (titular) e Thamara Suzi dos Santos (suplente) como representantes docentes do Colegiado de Fonoaudiologia no Colegiado de Graduação (23106.057548/2020-09). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e vinte e dois minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierogato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 09/03/2022, às 20:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 10/03/2022, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7814991** e o código CRC **7D82AA9F**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 7814991

ATA DA CENTÉSIMA OCTAGÉSIMA NONA (189ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos dezesseis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois (16/02/2022), iniciada às nove horas e seis minutos, via plataforma Microsoft Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chiericato Matheus (Diretor e Presidente da mesa), Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da Mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Laiane Medeiros Ribeiro (Titular); **Farmácia:** Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular), Vivian da Silva Santos (Suplente); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Aline Araújo do Carmo (Suplente); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Marcos Takashi Obara (Coordenador); Terapia Ocupacional: Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** Elaine Cristina Leite Pereira (Coordenadora), Flavia Nader Motta (Titular); **Extensão:** Livia Cristina Lira de Sá Barreto; **PPGCR:** Patrícia Azevedo Garcia (Coord. Adjunta), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Gerson Cipriano Junior (Titular); **Representante dos Técnicos-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (titular), Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Ana Clara Farias de Melo (CAENF), Andre Valdivino da Silva (CAFARMA), Bruna de Melo Santana (PPGCR), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS), Franklin Junior Dias Ferreira (CAFONO) e Renata Mesquita Alves (CATO). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEX), Priscila Almeida Andrade (CONSUNI), Maria Hosana Conceição (CAC). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 22 votos favoráveis. **1 Informes: 1.1.** O Prof. João Paulo informou que a data prevista para entrega da obra do prédio UEP é 19/04/2022; A Comissão de Retomada das Atividades Acadêmicas da FCE se reuniu na última segunda-feira para discutir alguns aspectos sobretudo quanto à exigência do comprovante de vacinação; Está sendo discutida a criação da Comissão de Esforço Docente na FCE para parametrizar e levantar macro indicadores que refletem as atividades de dedicação dos docentes em ensino, pesquisa, extensão e administração que ajudem a planejar novos códigos de vagas e reivindicar novas demandas junto à administração superior. Deverá contar com membros do Colegiado de Pesquisa e Pós Graduação, Colegiado de Graduação e Conselho Pleno; A FCE busca um agendamento de Reunião com DEG/SAA para esclarecimentos sobre mudanças do SIGAA (apontamento de dúvidas pelos colegiados e enviar previamente); **1.2.** Representantes em

câmaras superiores: CONSUNI – A Prof.^a Priscila informou que na reunião ocorrida em 11/2/22 foi dado como informe da Reitoria: Apresentação de comprovante de vacinação e RG. STI está em busca de formas tecnológicas para agilizar essa verificação de comprovação no SIGAA. Quem não se vacinou, ficará em trabalho e estudo remoto; UnB foi reconhecida no ranking espanhol “Egometrics”. Este ranking avalia visibilidade, número de citações (2015-2019) e google scholar. A UnB ficou na posição 620 em nível mundial, 8º nacional, 5º lugar entre as universidades federais. Prazo 28/2, importante as unidades indicarem egressos para receberem honraria. Pode ser estudantes de graduação ou pós. Conforme Resolução CONSUNI n.070 de 2021 que regulamenta a outorga de títulos honoríficos na Universidade. Link: https://arquivos.unb.br/arquivos/202113701218402293174aabd069f6092/SEI_UnB_-_7500500_-_Resoluo.pdf. Unidades serão consultadas sobre indicação de docente para participar da Comissão Especial de títulos (honoríficos). Importante ser pessoas experientes e que conheçam a universidade. Tem 1 vaga para ser ocupada por um dos campi nessa comissão. Como informe do DPI: Editais DPI em conjunto com DPG lançou o edital 1 para pagamento de taxas de publicação para artigos (fluxo contínuo). Lançado desde janeiro. Edital para atualização e manutenção de equipamentos multiusuários com emenda de bancada: aprovado 5 projetos. Será lançado uma 2º rodada desse edital para apoio à manutenção de equipamentos. Edital Copei: Contemplaram quase todos os projetos (emenda de bancada e recursos da Universidade. DPI trabalha atualmente em 2 editais da Finep: 1) Proinfra seguirá o mesmo processo de SOS equipamentos. Os docentes que pretendem entrar nesse edital precisam estar cadastrados na plataforma PNIFE do MCTI (Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa). Até dia 13/2. 2) Edital de Doenças Negligenciadas. Criaram um comitê para escolher a estratégia e a abordagem do projeto da UnB para aumentar a competitividade. Coordenadores de Pesquisa e Inovação - novo cargo aprovado no regimento da UnB. Importante as unidades pensarem nessas pessoas para indicarem ao DPI. Não têm um perfil definido. É importante estar próxima ao DPI e atuará nas redes de pesquisa da universidade. Março é a previsão para implementar essa coordenação nas unidades. CEX – A Prof.^a Livia informou na 661ª Reunião Ordinária realizada no dia 08.02.2022 foram discutidas as normas para utilização da marca UnB 60 anos; Comissão de retorno de extensão da CEX está trabalhando para elaborar revisão da norma 03/2020, que será apreciada pela CEX a partir de 22.02.22. Espera-se que as ações de extensão que tiveram suas atividades suspensas, devido a pandemia da COVID-19, possam retornar com segurança; O SEREX - Seminário Regional de Extensão Universitária da Região Centro Oeste acontecerá na UnB este ano; Os resultados dos editais de bolsa de extensão também foram prorrogados, e serão divulgados em 21.02. Abaixo o quadro ilustra o quantitativo de proposições para cada edital. Mais detalhes dos informes no

SEI (23106.015801/2022-19). CAC - a Prof.^a Maria Hosana informou que na reunião ocorrida ontem dia 15/02 foram discutidos: 1) cronograma de reuniões da CAC: quinzenais até 26/04; 2) Projeto para formação e atuação de ledores e transcritores na promoção da acessibilidade ., 3) Trabalhos das comissões de Moradia Funcional e DASU. **1.3.** A Prof.^a Josiane trouxe como informe do Colegiado da FS em que foi discutida a logística da cobrança do passaporte vacinal. Também agradeceu ao Colegiado de Fisioterapia pela doação de EPI's para a Enfermagem, o que ajudará a dar continuidade às atividades de estágio no HUB e se houver algum colegiado que tenha material sobressalente será de grande ajuda. **1.4.** O Prof. João Paulo solicitou o encaminhamento das listas de estudantes em assistência estudantil ao DAC para viabilizar a distribuição dos EPI's e aguarda um retorno. **2 Itens para deliberação: 2.1.** Ata da 187^a Reunião extraordinária realizada em 17/01/2022. **Deliberação:** Aprovada com 21 votos favoráveis e 2 abstenções. **2.2** Homologação da promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Camila Alves Arede, encaminhada ad referendum em 21/01/2022 (23106.137299/2021-15). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (24 votos favoráveis). **2.3** Homologação da progressão funcional de adjunto 1 para 2 de Juliana Valéria de Melo, encaminhada ad referendum em 02/02/2022 (23106.135140/2021-58). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (24 votos favoráveis). **2.4** Homologação da progressão funcional de associado 1 para 2 de Marcia Cristina da Silva Magro, encaminhada ad referendum em 04/02/2022 (23106.136732/2021-97). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (24 votos favoráveis). **2.5** Homologação da progressão funcional de adjunto 2 para 3 de Micheline Marie Milward de Azevedo Meiners, encaminhada ad referendum em 07/02/2022 (23106.093846/2021-35). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (24 votos favoráveis). **2.6** Homologação da indicação de Otávio de Toledo Nóbrega como coordenador adjunto do Colegiado de Bases Biológicas e da Saúde - CBBS para o biênio 17/03/2022 a 16/03/2024 (23106.012982/2022-13). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (24 votos favoráveis). **2.7** Homologação da indicação de Livia Cristina Lira de Sá Barreto (Coordenador) e Cristina Lemos Babosa Furia (Titular) como representantes da FCE na Câmara de Extensão - CEX (23106.016180/2022-82). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (24 votos favoráveis). **2.8** Homologação da indicação de Wildo Navegantes de Araújo (Suplente) como representante do Colegiado de Saúde Coletiva no Conselho Pleno da FCE (23106.017540/2022-63). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (24 votos favoráveis). **2.9** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Wagner Rodrigues Martins, aprovado na 124^a Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Fisioterapia, realizada no dia 07/02/2022 (23106.007137/2022-26). **Deliberação:** Homologada com

aprovação unânime (22 votos favoráveis). **2.10** Homologação da criação do curso de especialização lato sensu em Fisioterapia Neurofuncional, mediante a aprovação de parecer consubstanciado no Colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências da Reabilitação e no Colegiado de Pesquisa e Pós-graduação da FCE (23106.127524/2021-05). **Deliberação:** Homologada com 21 votos favoráveis e 1 abstenção. Minuta da Resolução de constituição do Colegiado de Pesquisa e Pós-graduação da FCE (23106.017501/2022-66). **2.11** Devolutiva da Comissão formada para discutir os critérios de escolha de coordenador no âmbito da FCE (discussão dos colegiados em dezembro de 2021). **Deliberação:** Após ampla discussão e ajuste no texto a minuta de resolução foi aprovada com 22 votos favoráveis e seguirá para publicação. **2.12** Recomendações da Comissão de Retomada das Atividades Acadêmicas da FCE diante das excepcionalidades: 1) Solicitação de manutenção das pesquisas “Efeitos do pós-covid-19 na ativação neural e arquitetura da unidade musculotendínea do quadríceps femoral e sua correlação com marcadores inflamatórios” e 2) Vida após COVID-19, avaliados no Laboratório de Fisiologia Clínica da FCE (23106.016690/2022-50). **Deliberação:** Aprovada com 22 votos favoráveis, 1 abstenção e 1 voto contrário a manutenção dos projetos seguindo a normas de biossegurança. 2) Autorização de acesso ao campus aqueles que possuem a segunda dose da vacina, dentro do prazo para a dose de reforço. **Deliberação:** Aprovada com 19 votos favoráveis. Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e vinte e quatro minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 09/03/2022, às 20:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 10/03/2022, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7814997** e o código CRC **875EAE5B**.

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA (190ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos nove dias do mês de março de dois mil e vinte e dois (09/03/2022), iniciada às nove horas e sete minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chieriegato Matheus (Diretor e Presidente da mesa), Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da Mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Diane Maria Scherer Kuhn Lago (Coord. Adjunta), Luciano Ramos de Lima (Suplente); **Farmácia:** Micheline Marie M. de Azevedo Meiners (Coordenadora), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Aline Araújo do Carmo (Suplente); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa Veis Ribeiro (Titular), Letícia Correa Celeste (Suplente); **Saúde Coletiva:** Marcos Takashi Obara (Coordenador), Walter Massa Ramalho (Titular), Wildo Navegantes de Araújo (Suplente); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** Elaine Cristina Leite Pereira (Coordenadora), Flavia Nader Motta (Titular); **Extensão:** Cristina Lemos Barbosa Furia (Coord. Adjunta); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); **Representante dos Técnicos-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (titular); **Discentes:** Ana Caroline Vieira Xavier (CAENF), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS), Esther Silvina Flores (CATO), Julia Araújo Goulart (CAFISIO), Rebecca Salomão de Carvalho (PPGCR). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEX), Vivian da Silva Santos (CEG). Participou como convidada Juliana de Faria Fracon e Romão. **Justificaram ausência:** Laiane Medeiros Ribeiro, Jessia Silveira de Azevedo (CAFARMA), Antonio Avelino Ferreira Soares (CAFARMA). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 18 votos favoráveis. **1 Informes:** **1.1.** O Prof. João Paulo ressaltou a importância da utilização do e-mail institucional para as comunicações oficiais da UnB. **1.2** Informou que a entrega do prédio UEP está prevista para o dia 19 de abril e que foram retomadas as visitas ao prédio pelos servidores às quartas e sextas-feiras das 14 às 16 horas para planejamento da ocupação dos laboratórios. **1.3** Informou que já foi divulgado o calendário das cerimônias de colação de grau deste semestre e o roteiro

da cerimônia (modelo) encontra-se no site da FCE. Ressaltou que é necessário verificar se o estudante apresenta pendências junto à UnB, bem como a realização do lançamento das menções. **1.4** Solicitou aos conselheiros o encaminhamento dos processos que precisam de relato com antecedência para o planejamento das reuniões do Conselho para que haja tempo hábil para os pareceristas analisarem no prazo de 15 dias. **1.5** Informou que será realizada uma reunião com a Comissão de Retomada às Atividades Acadêmicas para o planejamento do retorno presencial diante da mudança de etapa indicada pelo CEPE. **1.6** A Prof.^a Laura informou que é necessária a discussão da inserção curricular e o preenchimento do formulário com as considerações acerca da minuta encaminhada aos colegiados. **1.7** A Prof.^a Juliana Fracon apresentou o funcionamento da Residência Multiprofissional do HUB e convidou aos docentes interessados em colaborar com o programa. **1.8** Representantes em câmaras superiores: **CEG** - A Prof.^a Patrícia Escalda deu como informes da última reunião realizada em 08/03/2022: 1- Divulgação de circular sobre alterações no SIGAA, módulos Monitoria e Estágio, importante repassar as informações para os docentes, considerando que o registro das monitorias, por exemplo, será realizado pelos mesmos. Em relação aos estágios, o registro dos termos serão via SIGAA. 2-Reunião do CEPE em 10/03, aprovação da minuta da resolução sobre a vigência do próximo semestre, convite ampliado para todos e todas. Transmissão UnB TV. **CPP** - A Prof.^a Aline Toledo deu como informes: Os editais de Iniciação Científica do PIBIC e do PIBITI para concessão de 850 bolsas de Iniciação Científica da FAPDF estão com as inscrições abertas até o dia 15/03/2022. A inscrição é feita pelo site servicos.unb.br/sipic e o login e a senha são os mesmos utilizados para o SEI. São 700 bolsas para o PIBIC e 150 para o PIBITI. Os editais estão disponíveis em proic.unb.br; no CEPE - Em reunião realizada no dia 24/2/2022 foram dados como informes que será discutida a Circular DEG 08/2022 na próxima reunião; DEG (prof. Diego) - Instrução Normativa 01/2022 - revisão periódica sobre a execução do planejamento nos semestres. Circular DEG 08/2022 - Orientação de se planejarem para utilização máxima dos espaços para oferta presencial, em sua capacidade máxima. Lei 14040 atualizada 14218 (flexibiliza a oferta remota) - que está perdendo sua vigência. Instruções Normativas nº 90 que estabelece o retorno para o presencial dos servidores pública. Representante dos alunos DCE Ana Luiza- houve movimentos de reivindicação do retorno do ensino presencial seguro e os alunos querem este retorno presencial. Andre Doz do DCE - reforçou a aprovação da obrigatoriedade do passaporte vacinal. Calendário da Semana Universitária 2022 - Proposta

da SEMUNI 29 de agosto e 2 de setembro de 2022 – aprovado. Apresentação: Olgamir Amancia Ferreira. Processo: 23106.001722/2022-12. Minuta de Resolução CEPE que dispõe sobre a criação da Coordenadoria Permanente de Acompanhamento das Políticas de Ação Afirmativa (COPEAA-UnB), dá providências para o funcionamento das Comissões de Validação e das Comissões Recursais da Autodeclaração Étnico-Racial dos/as candidatos/as negros/as (pretos/as e pardos/as), indígenas e quilombolas para ingresso na graduação e pós-graduação da Universidade de Brasília e revoga a Resolução CPP 09/2020 que seja revogado somente após a composição da COPEA (sugerido fazer uma transição entre comissão antiga e a atual da pós-graduação). – Aprovado com muita emoção. **CEX** – A Prof.^a Cristina Furia deu como informes da 663ª Reunião Ordinária CEX, realizada em 08.03.22, via Teams: Projeto BIBLIODEX (apresentado pelo Prof. Fernando Leite, BCE): a proposta visa disponibilizar os conteúdos gerados pelas diversas ações de extensão da UnB; Aprovação de minuta de Resolução do DEX de retorno de atividades presenciais de Extensão; Participação da Coordenação de Extensão da FCE na Comissão de Organização da SEMUNI UnB 2022. -Solicito ampla divulgação dessas informações do workshop realizado na sexta-feira, q tratou da seleção de bolsistas e implementação de bolsas. <https://drive.google.com/file/d/1vjprDqX8fbSAyuQ7ZVplqzGRevPi9KZk/view?usp=sharing>. **2 Itens para deliberação:** **2.1** Ata da 188ª Reunião Ordinária realizada em 02/02/2022. **Deliberação:** Aprovada com 14 votos favoráveis e 3 abstenções. **2.2** Ata da 189ª Reunião Ordinária realizada em 16/02/2022. **Deliberação:** Aprovada com 13 votos favoráveis e 4 abstenções. **2.3** Homologação da solicitação de progressões múltiplas de Luisiane de Avila Santana, encaminhada ad referendum em 16/02/2022 (23106.134268/2021-02). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (22 votos favoráveis). **2.4** Homologação da solicitação de progressão de associado 2 para 3 de Olga Maria Ramalho de Albuquerque, encaminhada ad referendum em 16/02/2022 (23106.010219/2022-58). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (22 votos favoráveis). **2.5** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 1 para 2 de Caroline de Oliveira Alves, encaminhada ad referendum em 03/03/2022 (23106.008726/2022-21). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (22 votos favoráveis). **2.6** Homologação da solicitação de afastamento para pós-doutorado de Andrea Donatti Gallassi, encaminhada ad referendum em 22/02/2022 (23106.017603/2022-81). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.7** Homologação da solicitação de afastamento para pós-doutorado de Ana Cristina de Jesus Alves,

encaminhada ad referendum em 02/03/2022 (23106.017263/2022-99). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.8** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Patrícia Azevedo Garcia, aprovado na 125ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Fisioterapia, realizada no dia 07/03/2022 (23106.019335/2022-32). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.9** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de João Luiz Durigan, aprovado na 125ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Fisioterapia, realizada no dia 07/03/2022 (23106.021463/2022-46). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.10** Homologação do Plano Plurianual de Afastamentos do curso de Saúde Coletiva (23106.024902/2022-72). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.11** Homologação da indicação de Izabel Cristina Rodrigues da Silva e Josevan Cerqueira Leal como representantes dos Programas de Pós-Graduação PPGCTS e PPGCR, respectivamente, na Comissão sobre a Clínica Escola (Centro Integrado em Saúde - CIS), considerando a solicitação da Presidente da referida comissão (23106.025323/2022-47). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.12** Criação de Comissão para elaboração de proposta de nova edificação na FCE (Plano Diretor). O Prof. João Paulo contextualizou a necessidade de atualização do Plano diretor de obras da FCE e solicitou a ampla divulgação nos Colegiados para indicação dos nomes e homologação na próxima reunião do Conselho Pleno. **2.13** Criação de comissão para análise do esforço docente considerando a atuação na graduação, pós-graduação - (residência e Stricto sensu), extensão e gestão (23106.093240/2021-08). **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou por unanimidade (23 votos favoráveis) a indicação dos nomes dos professores João Luís Quaglioti Durigan (titular) e Felipe Augusto dos Santos Mendes (suplente) como representantes do Colegiado de Pesquisa e Pós-Graduação da FCE e os professores Eduardo Magalhães da Silva (titular) e Rafael Garcia Barreiro (suplente) como representantes do Colegiado de Graduação da FCE. **2.14** Solicitação de afastamento para pós doutorado de Maysa Cera Luchesi (23106.024323/2022-20) - relatora Josiane Maria. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (21 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às onze horas e trinta e sete minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 30/03/2022, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierigato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 30/03/2022, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7828900** e o código CRC **B6C1DC29**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 7828900

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA PRIMEIRA (191ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO AMPLIADA DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e dois (23/03/2022), iniciada às nove horas e dez minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros:

Presidência: João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa), Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da Mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora); **Farmácia:** Micheline Marie M. de Azevedo Meiners (Coordenadora), Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Paulo Gustavo Dantas Barboni Nascimento (Suplente); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Alves Jorge (Coordenador), Edgar Guimarães Bione (Titular); **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Silvana Schwerz Funghetto (Coord. Adjunta), Gerson Cipriano Junior (Titular); **Representante dos Técnicos-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (titular); **Discentes:** Ana Clara Farias de Melo (CAENF), Bruna de Melo Santana (PPGCR), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS), Franklin Junior Dias Ferreira (CAFONO), Thaylise Ramalho da Cunha (CATO). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Elaine Cristina Leite Pereira (CAD), Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEX), Vivian da Silva Santos (CEG). **Docentes:** Alecssandra de Fátima Silva Viduedo, Camila Alves Arede, Claire Naim Lunardi Gomes, Daniela Castilho Orsi, Dayani Galato, Elton Clementino da Silva, Isabella Monteiro de Castro Silva, Jamila Reis de Oliveira, João Luiz Quagliotti Durigan, Jorge Luis Lopes Zeredo, Josevan Cerqueira Leal, Juliana Valéria de Melo, Kelb Bousquet Santos, Letícia Meda

Vendrusculo Fangel, Márcia Cristina da Silva Magro, Maurício Robayo, Rita de Cassia Marqueti Durigan, Sergio Ricardo Schierholt, Tania Cristina Moraes Santa Barbara Rehem.

Servidores Técnico-Administrativos: Aline Midori Adati Kubota, Alisson Cardoso Alves, Ana Paula Lourenço de Godoi dos Santos, Anderson José de Aquino, Eurides Alves Borges, Marco Aurélio Neves de Carvalho, Nara Rodrigues de Almeida, Rafaela Maria Alves Martins Fonseca.

Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 18 votos favoráveis. **1 Informes: 1.1.** O Prof. João Paulo apresentou aos conselheiros a docente Juliana Valéria de Melo lotada no curso de Terapia Ocupacional. **1.2** Circular n. 008/2022 da Reitoria sobre a retomada das atividades acadêmicas - (SEI 23106.026437/2022-12). **1.3** Recomendações da Comissão de Retomada das Atividades Acadêmicas da FCE (permanência da máscara e dispensa das listas de acesso para o público interno). **2 Itens para deliberação: 2.1** Ata da 190ª Reunião Ordinária realizada em 09/03/2022. **Deliberação:** Aprovada com 14 votos favoráveis e 5 abstenções. **2.2** Homologação do resultado da chamada pública de redistribuição para o cargo de professor do magistério superior EDITAL DGP Nº 11/2022, de 03/02/2022 (23106.030289/2022-22). **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (20 votos favoráveis). **2.3** Homologação da proposta de Curso Novo (APCN) de Doutorado do Programa de Pós-graduação em Ciências da Reabilitação aprovado no Colegiado de Pesquisa e Pós-graduação da FCE, em 21/03/2022. **Deliberação:** Homologado com 16 votos favoráveis e 1 abstenção. **2.4** Minuta do Regimento Interno da Faculdade de Ceilândia - Profa. Jamila Reis. Houve manifestação dos atuais membros da comissão que discorreram sobre o processo de discussão e construção da minuta do documento que foi apresentado e que será encaminhado à comunidade acadêmica para leitura minuciosa. Seguirá também um modelo de formulário a ser preenchido com ajustes e contribuições ao documento a ser encaminhado até o dia 09/05/2022. Após homologação pelo Conselho Pleno, seguirá para o CEPE. **2.5** Análise de mérito do Projeto de extensão "Programa Universidade do Envelhecer - UniSER: Arte de Viver", versão 2022 (23106.018139/2022-41) - Relatora Flávia Mazitelli. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (16 votos

favoráveis). **2.6** Solicitação de licença capacitação de Paula Melo Martins (23106.025529/2022-77) - Relatora Laiane Ribeiro. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (14 votos favoráveis). **2.7** Solicitação de licença capacitação de Corina Elizabeth Satler (23106.017122/2022-76) - Relator Marcos Obara. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (15 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e trinta e sete minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 30/03/2022, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 30/03/2022, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7914379** e o código CRC **678EE25A**.

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA SEGUNDA (192ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO AMPLIADA DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos trinta dias do mês de março de dois mil e vinte e dois (30/03/2022), iniciada às dez horas e dezesseis minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa), Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da Mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Laiane Medeiros Ribeiros (Titular); **Farmácia:** Micheline Marie M. de Azevedo Meiners (Coordenadora), Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coord. Adjunta), Letícia Correa Celeste (Suplente); **Saúde Coletiva:** Marcos Takashi Obara (Coordenador), Walter Massa Ramalho (Titular); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Alves Jorge (Coordenador), Flavia Nader Motta (Titular); **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular), Ana Cristina de Jesus Alves (Suplente); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Gerson Cipriano Junior (Titular); **Representante dos Técnicos-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (titular); **Discentes:** Ana Caroline Vieira Xavier (CAENF), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS), Diego Rafael Nunes dos Santos(PPGCTS), Esther Silvina Flores (CATO), Júlia Araújo Goulart (CAFISIO). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Elaine Cristina Leite Pereira (CAD), Maria Hosana Conceição (CAC), Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEX), Priscila Almeida Andrade (CONSUNI), Vivian da Silva Santos (CEG). Participou como ouvinte: Cláure Naim Lunardi Gomes, Marcelo Henrique Sousa. Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 18 votos favoráveis. **1 Informes: 1.1.** A Prof.ª Juliana Fracon apresentou a proposta do Programa de

Residência Multiprofissional do HUB e ressaltou que é importante a adesão de docentes da FCE na colaboração com o programa.

1.2 Informes dos representantes nas Câmaras Superiores: **CONSUNI** - A Prof.^a Priscila Almeida deu como informes da reunião de 18/03/2022: 1) Vice-Reitoria: Edital de professor visitante: Foi retomada essa modalidade que busca mobilizar professores visitantes estrangeiros. Foi publicado o edital e é dirigido aos programas de pós-graduação, na perspectiva de fomentar a internacionalização; Está em discussão nas unidades acadêmicas a minuta sobre o retorno presencial, para normalizar esse processo. Essa minuta será ponto de pauta da próxima reunião do Cepe; Aproximadamente 20 mil estudantes ainda não conhecem nossa universidade e é preciso superar esse desafio, em prol da formação e qualidade acadêmica. “Agora que podemos voltar, devemos voltar”. 2) Reitoria e DEG: Mencionou que algumas universidades (mais de 10) já retornaram 100% às atividades presenciais, sendo que algumas apresentam uma infraestrutura com menor espaço do que a UnB. O atual momento epidemiológico da pandemia já demanda rever as barreiras e premissas sobre as restrições colocadas na UnB; edital publicado sobre transferências facultativas. Importante mecanismo para gestão das vagas remanescentes; importante as unidades ficarem atentas às circulares do DEG. 3) DPO: Apresentou a dificuldade de arrecadação de recursos por projetos. Mencionou que FT, FD, FACE foram as unidades que mais receberam os recursos indiretos; foi apresentada a Proposta de Alocação de Recursos para 2022. Está previsto que a FCE receberá 978.757 mil Reais na matriz de 2022, apresentando a variação de 12,33% (Matriz 2021/Matriz 2022); Os recursos, que serão destinados para cada unidade acadêmica, consistem no somatório dos recursos alcançados na partição ao se aplicar os 6 critérios: Recursos iniciais de 80% do Valor de Referência Histórico (VRH): subtotal de 12.337.122,00 Reais. Observação VHS corresponde ao valor que a unidade recebia até 2017 referente à matriz, PDI, atividade específica e atividade específica transporte; Recursos distribuídos pela Matriz Andifes, utilizando indicadores do Censo da Educação Superior de 2020. O subtotal da Matriz Andifes: 6.084.280,00 de Reais, que corresponde a 20% do VRH (3.840.280,00 + 3 milhões de Reais). Desse modo, as unidades precisam trabalhar nestes

indicadores também; Recursos adicionais para Extensão: subtotal 500 mil Reais (consiste no número de estudantes e docentes que realizam a extensão para realizar a partição com o percentual proporcional); Recursos adicionais para Disciplinas de Serviço - subtotal de recursos adicionais para oferta de disciplinas de serviço 500 mil Reais (para cada disciplina, foi mapeado os estudantes de outras unidades que estão cursando a disciplina e considerado também o número de turmas). Desse modo, disciplinas de serviço foi apresentada como a oferta de turmas de uma unidade acadêmica para atender estudantes de outra unidade; Recursos adicionais para métricas de avaliação do Censo do Ensino Superior (CenSup): subtotal: 500 mil para ser partilhado entre as unidades. Foram considerados os indicadores: número de estudantes, conceito dos cursos (CC/CPC máximo ponderado), ingressos por vaga nova, concluintes por vaga nova, desvinculados por vaga nova (evasão conta negativamente para a unidade), docentes que trabalham de forma integral ou DE, carga de trabalho docente. Nessa carga horária, são excluídas as disciplinas de orientação com menos de 10 estudantes; Recursos adicionais para pós-graduação. Subtotal: 500 mil Reais. Utilizou nota CAPES, números de estudantes de Mestrado e de Doutorado e a nota do curso. Foi abordada a distribuição de recursos entre as unidades acadêmicas. Mencionado que há recursos para construção da creche e centro de pesquisa da 1ª infância, que são obras já licitadas e em andamento. Entre as despesas para funcionamento da UnB em 2022, está previsto 195,02 milhões de Reais. Deste montante, quase 60% são destinados para contratos de terceirização (ex: portaria, vigilância, limpeza); 12,87 milhões são recursos para Restaurantes Universitários; 18,5 milhões para os imóveis da UnB; 2,9 milhões para estagiários; 26,4 milhões para energia; 9,62 milhões para PASEP; e 14,34 milhões na categoria outros. Resultado Orçamentário para 2022 baseou-se na Receita LOA 2022 e despesas estimadas, foi apresentado que a UnB tem uma receita prevista de 246,51 milhões de Reais, despesa estimada em 241,57 milhões e um saldo estimado em 5,04 milhões. A explicação detalhada está disponível na gravação da reunião no link abaixo (no tempo 41:33 min até 1:54 min) [491ª Reunião do Consuni](#). 4) DPI: 2 editais em vigência, por meio da parceria DPI e DPG: apoio à pesquisa com taxas

publicação em periódicos; e edital de apoio a equipamentos. Em breve, terá o lançamento de editais para apoio à pesquisa sem taxas de publicação e para apoio à publicação de livros. Solicitação aos diretores o nome dos coordenadores de pesquisa e inovação das respectivas unidades. SBPC será de 22 a 25/7/22 em formato híbrido, com perspectiva de se receber 6 mil pessoas presencialmente. Terá a implementação da trilha da ciência no campus-Darcy onde abordará, nesse caminho (entre Adunb, ICC e Centro Comunitário), questões sobre sustentabilidade e acessibilidade. 5) DPG: Lançamento do edital para apoio à pesquisa discentes na pós-graduação. Para os Programas nota 3, 4 e 5, os(as) estudantes podem se inscrever para receber o apoio as suas pesquisas. Será destinado apoio de 3 mil Reais para cada estudante. Plataforma Sucupira: as informações dos programas de pós-graduação precisam ser preenchidas até 20/5. 6) DEX: Edital UnB 60 anos teve 30 projetos aprovados. Mobilização das unidades acadêmicas para a Chamada UnB Perto de Você, cujo evento se realizará na Esplanada em 25/4/22. Para esta Chamada, o recebimento das propostas se encerra em 31/3/22. 7) DAC: Diminuição das bolsas permanências disponibilizadas pelo MEC. A UnB conseguiu mobilizar emendas de bancada, que serão destinadas para apoio à assistência econômica, saúde mental, apoio à aquisição de máscaras e apoio ao transporte para estudantes cadastrados na assistência estudantil. 8) DAF: Pregão 11 de Equipamento de Proteção Individual finaliza em 25/3/22. CAD - A Prof.^a Elaine deu como informes da reunião do dia 10/03 que foi feita a apresentação dos resultados do plano anual de auditoria interna 2021 que foi aprovado. Quanto aos recursos para 2022, o DPO deixou claro que os recursos discricionários serão menores ainda em consequência da Emenda Constitucional 95/2016, mas as despesas aumentaram com o impacto da inflação e outros fatores como aposentadoria e contratação de novos docentes. A LOA de 24/01/2022 prevê apenas 1/12 dos recursos para assistência estudantil e 1/18 para as demais despesas. Diferente do que ocorreu no ano de 2021, haverá apenas uma unidade orçamentária. Houve redução de 0,6% de recursos para despesas com pessoal, embora os recursos com despesas discricionárias tenham aumentado em 4,3%. Mas no geral houve redução dos recursos orçamentários. Em 2021

não houve recursos do tesouro para investimentos e em 2022 haverá 6,3 milhões. **CEPE** - A Prof.^a Josiane informou que na última reunião realizada em 10/03/2022, foi discutida a minuta que dispõe sobre o planejamento e a execução de atividades acadêmicas para o próximo semestre com ênfase no retorno presencial que já vem sendo também discutido nos cursos da FCE para contribuições à minuta que será discutida no dia 31/03. O Vice-Reitor e o Decano de Graduação apresentaram os indicadores de redução nos casos e perspectiva favorável para o retorno presencial. Os representantes dos estudantes apresentaram índices de defasagem de ensino partir da experiência do ensino remoto. Apresentaram também dados que apontam que grande parcela dos estudantes já está vacinada. O retorno presencial foi bastante enfatizado sob a alegação de que a maioria das universidades já retornaram. Foi informado que estão abertos os editais do DGP para professor visitante, edital de apoio à pesquisa discente da pós-graduação, editais internos para bolsa de mestrado e doutorado e que abrirá em breve edital de bolsa para doutorado sanduiche. **CAC** - A Prof.^a Maria Hosana deu como informe da reunião ocorrida ontem, dia 29.93. Paula única: apreciação da proposta de minuta de Resolução intitulada: Regulamento do Programa e das Regras de Convivência de Moradia Estudantil Temporária das Residências em Saúde (PMRS). A minuta de Resolução foi lida pelo prof. Gustavo Adolfo Sierra, da FM da UnB. O professor apresentou uma linha do tempo, destacando o histórico da residência médica nas dependências do HUB, na década de 1980, Lei 6.932/97/97/1971 que culminou nas mudanças nas normas de moradia Estudantil de Residentes e nessa proposta de minuta. Em breve a Resolução será compartilhada nas instâncias da UnB. **CEX** - A Prof.^a Livia Cristina deu como informes da 664ª Reunião Ordinária da Câmara de Extensão da UnB:- UnB60 anos: as chamadas públicas para seleção dos bolsistas devem informar que a duração da bolsa será de 8 meses, compreendendo o período de abril a novembro de 2022. Em caso de chamada publicada divulgada, deverá ser publicada a retificação da chamada. A Diretoria de Difusão Cultural do Decanato de Extensão (DDC/DEX) informou que recebera proposta até o dia 31/03/22, via formulário eletrônico enviado para as unidades: inscrição de participação para evento em comemoração aos 60 anos da UnB (25/04/22,

período vespertino, na Esplanada dos Ministérios). -Diretoria de Difusão Cultural do Decanato de Extensão (DDC/DEX) informou que no dia 23/03/22,10-12h: “Mulheres na(s) Política(s)”, serão discutidas a presença das mulheres nos espaços públicos de poder e a participação na(s) política(s), além de buscar compreender o papel das mulheres na construção e execução da(s) política(s). Para fomentar as discussões foram convidadas a professora do Instituto de Ciência Política Flávia Biroli e as Deputadas Federais Erika Kokay e Joenia Wapichana . A mediação será realizada pela decana de extensão, professora Olgamir Amancia.- Esclarecimentos sobre Empresa Junior: as empresas deverão ser cadastradas no SIGAA, como atividade de extensão. São empresas sem fins lucrativos, devendo reverter todos os ganhos para sua retroalimentação. Não é permitido pagamento de aluno, professor, etc. -Aprovação da minuta da Rede de Polos de Extensão (REPE), DEX/UnB: visando a articulação e integração das ações, potencializando a convivência nas comunidades. Nesta minuta, surge a figura do coordenador do Programa do Polo, que além da organização de eventos Local (Fórum sociocultural local) e regional, integrado com os demais Polos de Extensão (Fórum sócio cultural Territorial), também será responsável pela integração dos projetos presentes nos Polos. Coordenação do Polo de Extensão da Cidade Estrutural, ficara sob responsabilidade da Profa. Livia Cristina Lira de Sa Barreto (Farmácia/FCE), de abril a dezembro de 2022. Consistindo, assim, mais uma ação de extensão a ser contabilizada para a docente, assim como para o curso de Farmácia e para a FCE. A escolha da coordenação foi realizada por votação entre os proponentes das ações aprovadas no respectivo Polo de Extensão. **CPP** - A Prof.^a Aline Toledo informou que já está disponibilizada a planilha de recursos PROAP e os decanatos DPG e DAF mobilizaram oficinas para planejar a operacionalização dos recursos. A pós-graduação se manifestou quanto à minuta CEPE com a inclusão de item quanto à manutenção das defesas de modo remoto. Informou que estão abertos os editais da FAP/DF para demanda espontânea, edital para pesquisador estrangeiro, edital conjunto DGP e DPI de pesquisa com publicação de artigo com verba direto para o estudante. Em breve serão abertos os editais para pesquisa sem taxa de publicação e para

publicação de livros. **2 Itens para deliberação:** **2.1** Ata da 191ª Reunião Ordinária ampliada realizada em 23/03/2022. **Deliberação:** Aprovada com 16 votos favoráveis e 3 abstenções. **2.2** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 2 para 3 Eduardo Magalhães da Silva, encaminhada ad referendum em 11/03/2022 (23106.019674/2022-19). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos). **2.3** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para 3 de João Paulo Chierregato Matheus, encaminhada ad referendum em 14/03/2022 (223106.019340/2022-45). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos). **2.4** Homologação da solicitação de promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Carine Royer, encaminhada ad referendum em 17/03/2022 (23106.020260/2022-32). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos). **2.5** Homologação da indicação de Laiane Medeiros Ribeiro como coordenadora adjunta da Enfermagem, em substituição a professora Diane Maria Scherer K. Lago (23106.029681/2022-29). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos). **2.6** Homologação da indicação de Alecssandra de Fátima S. Viduedo como representante da Enfermagem no Conselho Pleno, em substituição a Laiane M. Ribeiro (23106.029681/2022-29). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos). **2.7** Homologação do Plano Plurianual de afastamentos do CBBS aprovado na 15ª reunião extraordinária do CBBS em 21/03/2022 (23106.030713/2022-39). Item retirado de pauta a pedido da coordenação do curso. **2.8** Plano de trabalho de estágio probatório de Thamara Suzi dos Santos (23106.012792/2022-04) - Relatora Aline Teixeira. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (19 votos). **2.9** Plano de trabalho de estágio probatório de Rinaldo Eduardo Machado de Oliveira (23106.020082/2022-40) - Relator Rodrigo Carregaro. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado por unanimidade (21 votos). **2.10** Plano de trabalho de estágio probatório de Vanessa Veis Ribeiro (23106.136321/2021-00) - Relator Rafael Garcia. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado por unanimidade (22 votos). **2.11** Plano de trabalho de estágio probatório de Katarinne Lima Moraes (23106.020334/2022-31) - Relatora Flávia Nader.

Deliberação: O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (14 votos). **2.12** Solicitação de licença capacitação de Aveliny Mantovan Lima (23106.021958/2022-75) - Relatora Micheline Marie. O item foi mantido em pauta e aguarda o parecer da relatora. **2.13** Solicitação de licença capacitação de Marcos Takashi Obara (23106.018346/2022-03) - Relator Anderson de Jesus. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado por unanimidade (20 votos). **2.14** Solicitação de licença capacitação de Breitner Luiz Tavares (3106.018947/2022-16) - Relator Eduardo Magalhães. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (18 votos). **2.15** Solicitação de afastamento para pós-doutorado de Sergio Ricardo Thomaz (23106.031918/2022-31) - Relatora Vanessa Veis. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (15 votos). **2.16** Criação de Comissão para elaboração de proposta de nova edificação na FCE (Plano Diretor). **Deliberação:** O Prof. João Paulo consultou quais colegiados já indicaram seus representantes, mas nem todos haviam realizado reunião e o presidente solicitou o encaminhamento dos nomes aprovados nos colegiados via SEI para registro e homologação na próxima reunião do Conselho Pleno da FCE. **2.17** Indicação de Coordenador de Pesquisa e Inovação ao DPI (23106.025674/2022-58). Os professores Claire Naim Lunardi Gomes, Gerson Cipriano Junior, Livia Cristina Lira de Sá Barreto e Paulo Gustavo Barboni Dantas Nascimento manifestaram candidatura ao cargo. Por meio de votação via formulário MS FORMS, por maioria de votos, foram homologados os nomes dos professores Gerson Cipriano Junior (titular) e Claire Naim Lunardi Gomes (suplente) e o Conselho Pleno homologou os representantes da FCE. Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e cinquenta e um minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 20/04/2022, às 18:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 25/04/2022,



às 08:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8001366** e o código CRC **3378199C**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 8001366

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA TERCEIRA (193ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO AMPLIADA DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos vinte dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois (20/04/2022), iniciada às nove horas e sete minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chieregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa), Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da Mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Laiane Medeiros Ribeiros (Titular), Alecssandra de Fátima Silva Viduedo (Titular); **Farmácia:** Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coord. Adjunta), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Marcos Takashi Obara (Coordenador), Wildo Navegantes de Araújo (Suplente); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Alves Jorge (Coordenador), Flavia Nader Motta (Titular); **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Gerson Cipriano Junior (Titular); **Representante dos Técnicos-Administrativos:** Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Ana Caroline Vieira Xavier (CAENF-Suplente), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Esther Silvina Flores (CATO-Titular), Franklin Junior Dias Ferreira (CAFONO-Titular), Júlia Araújo Goulart (CAFISIO-Subst. Representação), Rebecca Salomão de Carvalho (PPGCR-Titular). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEG), Priscila Almeida Andrade (CONSUNI), Vivian da Silva Santos (CEG). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 22 votos favoráveis. 1 Informes: **1.1. Informes dos representantes nas Câmaras**

Superiores: CONSUNI – A Prof.^a Priscila deu como informes da última reunião realizada em 08/04 que: O Vice-Reitor informou que foi aprovada no CEPE a Resolução que norteará as atividades acadêmicas do semestre 1/2022; A Reitora informou que haverá uma cerimônia solene em comemoração aos 60 anos da UnB a ser realizada no Senado Federal no dia 25/04/2022, mas o acesso terá vagas limitadas aos convidados; A Câmara de Pós-Graduação teve 8 novos cursos de pós-graduação aprovados e as unidades tem até agosto para propor a criação de novos cursos; O DEX lançou o edital da SEMUNI 2022 e parabenizou as unidades acadêmicas pelas propostas registradas para as ações de celebração dos 60 anos da UnB; o DPO informou que por meio das ações da Comissão Permanente 4002 a UnB recebeu 4,2 milhões em emendas parlamentares para apoio a estudantes, aprovando apoio para auxílio a estudantes de graduação indígenas e quilombolas e apoio para estudantes de graduação e pós-graduação no que se refere a materiais, moradia, apoio ao transporte para retorno ao DF, apoio à saúde mental, auxílio emergencial para 325 estudantes, apoio emergencial a creches, auxílio a esporte universitário e apoio a aquisição de máscaras; Pela segunda vez O CONSUNI aprovou as honorarias para egressos, desta vez os cinco ex-estudantes que se destacaram em suas áreas de conhecimento receberam o título no dia do evento são: Amaro Luiz de Oliveira Gomes (área de ciências humanas e sociais II), Dario Grattapaglia e Rommel Novaes Carvalho (área de ciências exatas, da terra e da tecnologia), Erika Jucá Kokay (área de ciências humanas e sociais), Marcus Vinícius Guimarães Lacerda (área de ciências da vida); Foi aprovada a composição da Câmara de Direitos Humanos que tem como indicação a Prof.^a Érica Quinaglia da FCE para representar os campi FCE, FGA e FUP. **CAD** – O Prof. João Paulo deu como informes da última reunião realizada no dia 14/04/2022 que: A apresentação do relatório de gestão da UnB de 2021 e apreciação do parecer, o qual relatou e foi aprovado. Assim que estiver disponibilizado será divulgado para que todos os conselheiros se apropriem um pouco mais da universidade e de tudo o que ocorreu e de todo o trabalho das unidades acadêmicas durante o período da pandemia. CEPE – A Prof.^a Josiane informou que foi reforçado que no próximo semestre a UnB terá 100% de presencialidade e que a solicitação da FCE para inclusão na minuta CEPE do item

para manutenção das defesas de tcc, dissertação e tese de forma remota foi acatada, uma vez que houve o entendimento de que não há impedimento normativo. Quanto à solicitação de trancamento justificado até o último dia do semestre e foi notificado que a partir do próximo semestre o estudante poderá solicitar o trancamento de até 50% do semestre. Quanto à frequência, foi ressaltado que o que prevalece é o que está no Regimento da UnB de que o peso avaliativo se refere ao percentual, ou seja, o estudante precisa ter mais de 75% de presença para aprovação, o que não permite pontuação extra. **CEG** - A Prof.^a Patrícia Escalda deu como informes: Calendário de matrícula: 05/05 a 14/05 menções (2021/2); 16/05 SAA cálculo de matrícula; 17/05 a 20/05 1ª fase da matrícula; 21/05 a 25/05 processamento; 25/05 a 26/05 vagas coordenadores; 27/05 a 29/05 Rematrícula; 01/06 processamento; 03/06 a 30/06 Extraordinária; 03 a 20/06 portador de diploma e transferência facultativa. 2- Módulo estágio SIGAA: Descentralização da assinatura do formulário de estágio para professores/as de estágio. Estudantes: preenchimento do cadastro e professores/as fazem a conferência e aceite. 3- Reunião do CEPE define que atividades práticas necessariamente presenciais. 4- Edital de tutoria aberto. A Prof.^a Laura ressaltou que o Colegiado de Graduação vem trabalhando as listas de oferta juntamente com os Colegiados de cursos com base no retorno 100% presencial para atender a todas as normativas de segurança e ajustes dos espaços físicos para o ensalamento. **CEX** - A Prof.^a Livia deu como informes da 666ª Reunião Ordinária da Câmara de Extensão (19/04/2021): A Profa. Flavia Narita, Diretora de Difusão Cultural do Decanato de Extensão (DDC/DEX), substituta da Decana de Extensão, presidiu a 666ª Reunião Ordinária da Câmara de Extensão (19/04/2021). A reunião foi iniciada com agradecimentos à FCE, devido a colaboração na organização do evento que será realizado na Esplanada dos Ministérios, no dia 10.06.22, das 14-19h. O Prof. Rogerio Ferreira, Diretor de Desenvolvimento e Integração Regional (DDIR/DEX), informou que foi aberto o Edital n 09/2022 - Programas Rede de Polos de Extensão: 01 bolsa/Polo (R\$400,00/mês, durante 8 meses, para aluno de graduação atuar em cada Polo de Extensão). Em breve cada coordenador de Polo de Extensão realizara a publicação de chamada publica para seleção dos bolsistas. Em breve será

publicado edital do Programas Rede de Polos de Extensão: 01 bolsa/Polo para professor de escolas públicas do DF atuar em cada Polo de Extensão. Revista Participação submissões estão sendo realizadas somente pelo formulário eletrônico (novo modelo de submissão) até o dia 25/04/2022. Número temático: UnB 60 anos e o centenário de Darcy Ribeiro: a pluralidade de um encontro. O Site BiblioDEX, consiste em repositório dos produtos de extensão gerados na UnB. Os professores poderão solicitar cadastro para realizarem a alimentação do site com seus produtos. Contatos: Coordenação - Patrícia Nunes da Silva Arantes - Bibliotecária (vespertino) e Suporte técnico - Rogerio Pritzke - NIT/BCE. Setor de Bibliotecas Digitais - Coordenadoria de Gestão da Informação Digital. Telefone: (61) 3107-2687. E-mail: bdis.bce@unb.br . Horário de atendimento: segunda à sexta, das 13 às 19h. Informes do Colegiado de Extensão da FCE (39a Reunião Ordinária- 13.04.22 e 6a Reunião Extraordinária - 20.04.22): Será enviado e-mail para comunidade da FCE, contendo orientações de preenchimento de propostas (evento) durante a SEMUNI 2022. O Colegiado de Extensão terá uma proposta para SEMUNI 2022, com premiação, a ser realizada no Auditório UED (data `a definir), intitulada "Mostra de projetos e produtos de extensão da FCE". A certificação da premiação será realizada pelo DEX após inserção dos classificados (1o, 2o e 3o colocados), como membros de equipe da proposta. Contribuições do Colegiado de Extensão da FCE foram aprovadas na data de hoje, na 6a Reunião Extraordinária, e serão enviadas em breve `a comissão, conforme solicitação. **CPP** - A Prof.^a Aline Toledo informou que os resultados provisórios do PIBIC e PIBIT referente à parceria da UnB com a FAP/DF saíram ontem e já estão no site do PROIC com o ranqueamento dos alunos pelas notas e que este período é recursal. No mesmo site está disponível um novo edital de bolsa PIBIC do CNPQ contínuo que ocorre anualmente. Na última reunião da CPP de 08/04 foi aprovada a proposta da FCE de APCN do doutorado do PPGCR e, vencida mais esta etapa o processo seguirá para que seja concluído até o fim do ano. **2 Itens para deliberação: 2.1** Ata da 192^a Reunião Ordinária ampliada realizada em 30/03/2022. **Deliberação:** Aprovada com 20 votos favoráveis e 4 abstenções. **2.2** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para 3 de Osmair Gomes de Macedo

encaminhada ad referendum em 30/03/2022 (23106.022989/2022-43). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.3** Homologação da solicitação de progressões por interstícios retroativos acumulados da docente Clarissa Cardoso dos Santos Couto Paz encaminhada ad referendum em 01/04/2022 (23106.138174/2021-02). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.4** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 3 para 4 de Priscila Almeida Andrade encaminhada ad referendum em 06/04/2022 (23106.028276/2022-93). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.5** Homologação da Solicitação de licença capacitação de Aveliny Mantovan Lima encaminhada ad referendum em 05/04/2022 (23106.021958/2022-75) - Relatora Micheline Marie. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado com 22 votos favoráveis e 1 abstenção. **2.6** Homologação Solicitação de afastamento para pós-doutorado de Liana Barbaresco Gomide Matheus (23106.035529/2022-85) - Relatora Josiane Maria, encaminhada ad referendum em 14/04/2022. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (22 votos). **2.7** Homologação da banca e do cronograma do concurso público objeto do Edital N. 24/2022 do curso de Fisioterapia da FCE (23106.042546/2022-79). **Deliberação:** Aprovado com 22 votos favoráveis e 1 voto contrário. **2.8** Homologação da Comissão para elaboração de proposta de nova edificação na FCE (Plano Diretor): Enfermagem: Anna Carolina F. Martins (tit.) e Alecssandra de Fátima S. Viduedo (supl.) (23106.037987/2022-59); Farmácia: Margo Gomes O. Karmikowisk (tit.) e Izabel Cristina Rodrigues da Silva (supl.) (23106.034704/2022-17); Fisioterapia: João Luiz Durigan (tit.) e Luisiane de Ávila Santana (supl.) (23106.036838/2022-72); Fonoaudiologia: Juliana Onofre de Lira (tit.) e Thamara Suzi dos Santos (supl.) (23106.037856/2022-71); Saúde Coletiva: Carla Pintas Marques (23106.036902/2022-15); Terapia Ocupacional: Juliana V. Melo (tit.) e Flávia M. de Oliveira (supl.) (23106.042837/2022-67); CBBS - Edgar Guimarães Bione (tit.) e José Airton J. Alves (supl.) (23106.042880/2022-22); Extensão: Lívia Cristina de Sá Barreto (tit.) e Cristina Lemos Barbosa Furia (supl.) (23106.029918/2022-71); PPGCR: Rodrigo Luiz Carregaro (tit.) e Wagner Martins (supl.) -

PPGCR; PPGCTS: Daniela Catilho Orsi (tit.) e Silvana Schwerz Funghetto (suplente); Técnico-administrativo: Alexandra Flávia Alves Costa (tit.) e Márcia Cristina Freire de Souza (supl.). **Deliberação:** Os nomes indicados foram homologados com 21 votos favoráveis e 2 abstenções. **2.9** Homologação do relatório de afastamento para pós-doutorado de Osmair Macedo apreciado e aprovado por unanimidade na 126ª Reunião Ordinária do Colegiado de Fisioterapia, em 04/04/2022 (23106.028265/2022-11). **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.10** Homologação do Plano Plurianual de afastamentos do CBBS aprovado na 15ª reunião extraordinária do CBBS em 21/03/2022 (23106.030713/2022-39). **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.11** Homologação do Plano Plurianual do Colegiado de Enfermagem da FCE aprovado na 114ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Enfermagem realizada em 11/03/2022 (23106.038786/2022-79). **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.12** Solicitação de licença capacitação de Carla Pintas Marques (23106.033577/2022-39) - Relator Gerson Cipriano. **Deliberação:** O parecer do relator solicita ajustes e inclusão de documentos, portanto o processo permanecerá em pauta até que sejam atendidas as solicitações do parecerista e nova análise do processo. **2.13** Análise de mérito do Projeto do Programa Internacional de Monitoramento Descritivo e Analítico de Produtos à Base de Cannabis (23106.138571/2021-76) - Relatora Aline Toledo. **Deliberação:** O parecer da relatora foi aprovado por unanimidade (25 votos favoráveis). **2.14** Homologação da solicitação de promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Patrícia Azevedo Garcia (23106.038297/2022-17). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). **2.15** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para 3 de Alexis Fonseca Welker (23106.032511/2022-21). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (23 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às onze horas e treze minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 04/05/2022, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 04/05/2022, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8072820** e o código CRC **56CACÉ1F**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 8072820

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA QUARTA (194ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO AMPLIADA DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois (04/05/2022), iniciada às nove horas e vinte minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chieregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa), Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da Mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Alecssandra de Fátima Silva Viduedo (Titular); **Farmácia:** Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Leonardo Petrus da Silva Paz (Coord. Adjunto), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coord. Adjunta), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Pedro Calil Jabur (Coord. Adjunto), Walter Massa Ramalho (Titular), Wildo Navegantes de Araújo (Suplente); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Alves Jorge (Coordenador), Edgar Giomarães Bione (Suplente); **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Patrícia Azevedo Garcia (Coord. Adjunta), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Gerson Cipriano Junior (Titular); **Representante dos Técnicos-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pelicano (Titular), Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Ana Clara Farias de Melo (CAENF-Titular), Bruna de Melo Santana (PPGCR-Suplente), Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Franklin Junior Dias Ferreira (CAFONO-Titular), Jessica de Franca Sousa (FARM), Júlia Araújo Goulart (CAFISIO-Subst. Representação), Renata Mesquita Alves (CATO-Suplente). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEG), Vivian da Silva Santos (CEG). **Justificaram ausência:** Laiane Medeiros Ribeiros (ENF), Micheline Marie M. de Azevedo Meiners (FAR). **Docentes:** Claire Naim Lunardi Gomes, Daniela Castilho Orsi, Elaine Cristina Leite Pereira,

Katia Vanessa Pinto de Meneses, Mani Indiana Funez. **Técnicos-Administrativos:** Aline Midori Adati Kubota, Ana Paula Lourenço de Godoi dos Santos, Eurides Alves Borges, Sandra Marcia Mazutti da Silva. Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 22 votos favoráveis. **1 Informes: 1.1.** O Prof. João Paulo informou que todos os espaços do CEM 4 já foram desocupados e feita a ocupação do prédio UEP FCE. Agradeceu a todos os que se envolveram no processo de mudança (professores, prefeitura e equipe de gestão patrimonial). A INFRA se colocou à disposição para adaptações no novo prédio, cujos processos devem ser encaminhados formalmente para que sejam analisados e dados os devidos encaminhamentos. **1.2** A Prof.^a Laura informou acerca da finalização do semestre nesta quinta-feira com retorno em 06 de junho. Ressaltou a importância e cuidado no lançamento das menções e necessidade de sensibilizar os estudantes quanto ao período de matrículas. **1.3 Representantes em câmaras superiores: CONSUNI -** A Prof.^a Laura informou que a última reunião foi comemorativa aos 60 anos da UnB e também o agradecimento das menções honrosas aos estudantes egressos. Houve a apresentação de viola caipira. **CEPE -** A Prof.^a Laura informou que estão abertos vários editais DPI, DPG, DEG e DEX. O DEG informa sobre o módulo SIGAA de estágio que tem até quinta-feira para a tramitação dos dois tipos de formatos, o utilizado atualmente e via módulo SIGAA, para os termos de estágio obrigatório e não obrigatório. A partir de 06 de junho funcionará somente pelo SIGAA. Houve também a aprovação da minuta que regulamenta a vinculação de pesquisadores colaboradores na UnB que será encaminhada posteriormente. **CEX -** A Prof.^a Livia deu como informes da 666^a Reunião Ordinária da Câmara de Extensão (19/04/2021): A Profa. Flavia Narita, Diretora de Difusão Cultural do Decanato de Extensão (DDC/DEX), substituta da Decana de Extensão, presidiu a 666a Reunião Ordinária da Câmara de Extensão (19/04/2021). A reunião foi iniciada com agradecimentos à FCE, devido a colaboração na organização do evento que será realizado na Esplanada dos Ministérios, no dia 10.06.22, das 14-19h; O Prof. Rogerio Ferreira, Diretor de Desenvolvimento e Integração Regional (DDIR/DEX), informou que está aberto o Edital n 09/2022 - Programas Rede de Polos de Extensão: 01

bolsa/Polo (R\$400,00/mês, durante 8 meses, para aluno de graduação atuar em cada Polo de Extensão). Em breve cada coordenador de Polo de Extensão realizara a publicação de chamada publica para seleção dos bolsistas. Em breve será publicado edital do Programas Rede de Polos de Extensão: 01 bolsa/Polo para professor de escolas públicas do DF atuar em cada Polo de Extensão. Revista Participação submissões estão sendo realizadas somente pelo formulário eletrônico (novo modelo de submissão) até o dia 25/04/2022. Número temático: UnB 60 anos e o centenário de Darcy Ribeiro: a pluralidade de um encontro. O site BiblioDEX, consiste em repositório dos produtos de extensão gerados na UnB. Os professores poderão solicitar cadastro para realizarem a alimentação do site com seus produtos. Contatos: Coordenação - Patrícia Nunes da Silva Arantes - Bibliotecária (vespertino) e Suporte técnico - Rogerio Pritzke - NIT/BCE. Setor de Bibliotecas Digitais - Coordenadoria de Gestão da Informação Digital. Telefone: (61) 3107-2687. E-mail: bdis.bce@unb.br. Horário de atendimento: segunda à sexta, das 13 às 19h. Informes do Colegiado de Extensão da FCE (39a Reunião Ordinária- 13.04.22 e 6a Reunião Extraordinária - 20.04.22): Será enviado e-mail para comunidade da FCE, contendo orientações de preenchimento de propostas (evento) durante a SEMUNI 2022. Colegiado de Extensão terá uma proposta para SEMUNI 2022, com premiação, a ser realizada no Auditório UED (data `a definir), intitulada "Mostra de projetos e produtos de extensão da FCE". A certificação da premiação será realizada pelo DEX após inserção dos classificados (1o, 2o e 3o colocados), como membros de equipe da proposta. Contribuições do Colegiado de Extensão da FCE foram aprovadas na data de hoje, na 6a Reunião Extraordinária, e serão enviadas em breve `a comissão, conforme solicitação. **1.4** O servidor Pedro Ivo informou a pedido do SINTFUB que vem convocar os servidores que trabalham em laboratórios para uma reunião no dia 10 de maio, às 9h no auditório Antonio Rodrigues - sede do SINTFUB para discussão a respeito da distribuição de EPI e solicitou que a direção encaminhe via circular. **2 Assuntos para deliberação: 2.1** Ata da 193ª Reunião Ordinária ampliada realizada em 20/04/2022. **Deliberação:** Aprovada com 18 favoráveis e 3 abstenções. **2.2** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 3 para 4 de Maria de

Nazareth R. Malcher de Oliveira Silva encaminhada ad referendum em 25/04/2022 (23106.009326/2022-33). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.3** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para 3 de Mani Indiana Funez encaminhada ad referendum em 29/04/2022 (23106.027928/2022-72). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.4** Homologação da substituição de membro da banca do concurso para magistério superior do curso de Fisioterapia (23106.044223/2022-10). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos). **2.5** Homologação do relatório de atividades realizadas durante o afastamento para pós-doutorado de Margô Gomes de Oliveira Karnikowski (23106.086047/2020-21). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos). **2.6** Solicitação de licença capacitação de Carla Pintas Marques (23106.033577/2022-39) - Relator Gerson Cipriano. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado por unanimidade (22 votos). **2.7** Análise de mérito do Projeto do Programa de Extensão intitulado Centro Educacional de Desenvolvimento e Inovação de Produtos para a Saúde - CEDIPS (23106.026176/2022-22) - Relator Eduardo Magalhães. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado com 20 votos favoráveis e 2 abstenções. **2.8** Homologação da solicitação de progressão funcional associado 1 para 2 de Tania Cristina Morais Santa Barbara Rehem (23106.036257/2022-31). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às onze horas e dezessete minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 25/05/2022, às 15:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 26/05/2022, às 10:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.





A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8182754** e o código CRC **74B9B3F1**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 8182754

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA QUINTA (195ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO AMPLIADA DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois (25/05/2022), iniciada às nove horas e nove minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros:

Presidência: João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); **Enfermagem:** Alecssandra de Fátima Silva Viduedo (Titular); **Farmácia:** Micheline Marie Milward De Azevedo Meiners (Coordenadora); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Leonardo Petrus da Silva Paz (Coord. Adjunto), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Isabella Monteiro de Castro Silva, Thamara Suzi dos Santos; **Saúde Coletiva:** Walter Massa Ramalho (Titular), Wildo Navegantes de Araújo (Suplente), Breitner Luiz Tavares; **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Flávia Mazitelli de Oliveira (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** Edgar Guimarães Bione (Suplente), Jorge Luiz Lopes Zeredo; **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); **Representantes técnicos-administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (Titular); **Discentes:** Ana Caroline Vieira Xavier (CAENF), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Emmanuely Nunes Costa (CAFARMA), Izabella dos Reis Santana (CAFARMA), Rebecca Salomão de Carvalho (PPGCR) e Renata Mesquita Alves (CATO). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada com 13 votos favoráveis. **1 INORMES: 1.1** O Prof. João Paulo informou que a IN 90 e a ESPIN foram revogadas, portanto todo o respaldo que a UnB tinha a respeito da obrigatoriedade para uso de máscaras e cobrança do cartão de vacinas caíram, até mesmo para as pessoas com comorbidades. A partir de junho não haverá mais aulas e atividades remotas. **1.2** O servidor Francisco Rafael informou que a biblioteca não será reaberta em razão de não atender aos requisitos de biosegurança, mas os empréstimos de livros serão feitos por agendamento. Informou ainda que os cursos

de capacitação serão ofertados. **1.3 Informes das Câmaras Superiores: CAD** – A Prof.^a Elaine informou que a Andifes convidou os candidatos à presidência da república para diálogo com as universidades – Um candidato já aceitou. Os Editais disponíveis são: Auxílio aquisição de máscaras - DAC, Edital para compra EPIs – DEG/DAC, Apoio transporte para discentes retornarem para Brasília, Edital saúde mental emergencial, Auxílio socioeconômico. Foi discutido o aumento de vagas na creche para apoiar estudantes; Retorno as atividades culturais e esporte; Discussão a partir de julho da Política de assistência estudantil para encaminhar ao CAD. Houve as seguintes deliberações: Foi aprovada a minuta da Resolução do CAD que estabelece o retorno ao trabalho em modo presencial na Universidade de Brasília a partir de 06 de junho de 2022, e dá outras providências, processo SEI 23106.053176/2022-03. A Resolução entra em vigor em 22 de maio de 2022 e ficam revogadas as resoluções do CAD 051/2021 e 001/2022, sendo esta última referente à obrigatoriedade do uso de máscara e apresentação do comprovante de vacinação para acesso às instalações físicas da UnB. Ao apresentar a minuta de Resolução, a reitora explicou que a proposta se fez necessária, por falta de amparo legal para manutenção das exigências. Resoluções CAD 51/2021 e 01/2022 tinham validade enquanto vigente a IN90 do ME e a emergência de saúde de importância nacional decretada pelo MS. Portaria MS 913 de 22/04 encerrou a emergência em saúde de importância nacional, que permitia exigência do uso de máscara e vacina com base na Lei 13976/2020 por parte da universidade. Reitoria se comprometeu em recomendar de maneira pedagógica, fortemente a vacinação, uso de máscaras, distanciamento principalmente em ambientes fechados. **CEX** – A Prof.^a Livia deu como informes: 40a Colegiado de Extensão FCE - Atividade extensionista presente na minuta CICE. O colegiado de Extensão deliberou a favor da autonomia de cada colegiado para definir responsáveis (um ou mais docentes) para atividades integradoras dos alunos ingressantes; mostra de projetos e produtos FCE durante a Semana Universitária de 2022 (SU22). Dia 31.08.22, com períodos a serem definidos. A mostra será avaliada pela comissão formada pelos membros do Colegiado de Extensão da FCE: Profa. Dra. Cristina Lemos Furia, Prof. Dr. Magno Nunes e a discente Ana Gabriela.

Quanto à 74a SBPC: -Reunião presencial no dia 16.05.2022, Reitoria: Foi enfatizada a importância de estimular a participação da comunidade universitária da UnB no evento, que será gratuito sem material e com cobrança de taxa de inscrição na 74a SBPC somente quando o participante optar por receber material (bolsa, folders, etc). A abertura do evento contara com a presença do governador do DF e Ministro do MCTI. Durante o evento haverá um momento com os 3 principais candidatos à presidência da República. A 74a SBPC efetuará programação cultural no campus Darcy Ribeiro também no período noturno. O evento visa o consumo sustentável e mínima geração de resíduos, sendo assim, durante as conferências, serão usados projetores ao invés de impressão de banners para a divulgação de marcas de patrocinadores. Chamada publica de Alimentos até 31.05.2022 : <https://dpi.unb.br/chamada-publica-sbpc-alimentacao>. Cadastro de empresas para oferta de alimentos, na forma de quiosques e/ou foodtrucks durante a 74a SBPC. CPP – A Prof.^a Aline Toledo informou que estão abertos editais para pós-doutorado da UnB juntamente com a FAP/DF com 30 bolsas. O SIGAA será o sistema utilizado pela pós-graduação a partir do próximo semestre. **1.4** A Prof.^a Laura informou que no dia 08/06/2022 será o acolhimento aos calouros da FCE que vem sendo programado pela direção juntamente com a Prof.^a Patrícia e alunos do PET. No período da tarde haverá um encontro programado entre os calouros e os coordenadores dos cursos. **1.5** Informou ainda que as atividades presenciais dos Seminários Integrativos estão agendadas para os dias 22/07 e 12/09/2022 e solicitou aos docentes que não sejam realizadas atividades avaliativas nestas datas. **1.6** Por fim, informou que a SBPC ocorrerá no período de 24 a 30/07/2022, sendo que as atividades programadas no campus Ceilândia para o dia 26/07/2022 e também reforçou o pedido de não haver atividades concorrentes nestas datas. **2 DELIBERAÇÕES: 2.1** Ata da 194ª Reunião Ordinária ampliada realizada em 04/05/2022. **Deliberação:** Aprovada com 16 votos favoráveis e 2 abstenções. **2.2** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para 3 de Larissa Fernandes Matos encaminhado ad referendum em 10/05/2022 (23106.041227/2022-46). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.3** Homologação

do calendário de atividades dos Seminários Integrativos 1/2022. **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (18 votos favoráveis). **2.4** Homologação da solicitação de credenciamento como pesquisadora colaboradora, categoria sênior, de Luciana Zaranza Monteiro, aprovada na 13ª Reunião Ordinária do Colegiado de Pesquisa e Pós-Graduação da FCE, realizada em 13/04/2022 (23106.129415/2021-14). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (20 votos favoráveis). **2.5** Homologação da solicitação de credenciamento como pesquisador colaborador, categoria sênior, de Bernardo Petriz de Assis, aprovada na 13ª Reunião Ordinária do Colegiado de Pesquisa e Pós-Graduação da FCE, realizada em 13/04/2022 (23106.138325/2021-14). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (20 votos favoráveis). **2.6** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Vanessa Nogueira Resende Cruvinel aprovada na 133ª Reunião Ordinária do Colegiado do curso de Saúde Coletiva (23106.049403/2022-98). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis). **2.7** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Wildo Navegantes de Araújo aprovada na 133ª Reunião Ordinária do Colegiado do curso de Saúde Coletiva (23106.036280/2022-25). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis). **2.8** Solicitação de afastamento para estudo no exterior de Flávia da Silva Nader Motta (23106.032063/2022-66) - Relator Walter Massa. **Deliberação:** Após ampla discussão o Prof. Rafael Garcia Barreiro pediu vistas ao processo. **2.9** Regulamento do Núcleo Docente Estruturante do curso de Fonoaudiologia aprovado na 113ª Reunião Ordinária do Colegiado, realizada em 19/04/2022 (23106.043960/2022-03) - Relatora Flávia Mazitelli. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade (17 votos favoráveis). **2.10** Aplicação de recurso de projeto - CEDIPS. **Deliberação:** Aprovada com 11 votos favoráveis e 1 abstenção. Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e doze minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.





às 15:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierigato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 14/07/2022, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8293723** e o código CRC **5BA95522**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 8293723

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA SEXTA (196ª) REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA EXTRAORDINÁRIA, realizada aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois (27/05/2022), iniciada às nove horas e vinte minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); **Enfermagem:** Laiane Medeiros Ribeiro (Coord. Adjunta); **Farmácia:** Micheline Marie Milward De Azevedo Meiners (Coordenadora); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Isabella Monteiro de Castro Silva, Thamara Suzi dos Santos; **Saúde Coletiva:** Breitner Luiz Tavares; **Bases Biológicas e da Saúde:** Edgar Guimarães Bione (Suplente), Jorge Luiz Lopes Zeredo; **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coordenadora), Patrícia Azevedo Garcia (Coord. Adjunta), Felipe Augusto dos Santos Mendes (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Gerson Cipriano Junior (Titular); **Discentes:** Bruna de Melo Santana (PPGCR-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Luise Pamina Souza Ritter (CAFARMA), Raquel Barbosa da Costa (CAFARMA). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Maria Hosana Conceição (CAC). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada. **1 PAUTA ÚNICA: 1.1** Homologação do edital de resultado provisório nº 225/2022 para provimento de vaga no cargo de professor de magistério superior do curso de Fisioterapia/FCE. **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (17 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às onze horas e vinte e quatro minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza**, **Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 13/07/2022, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **João Paulo Chierregato Matheus**,



Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia, em 14/07/2022, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8293731** e o código CRC **2A328614**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 8293731

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA SÉTIMA (197ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos quinze dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois (15/06/2022), iniciada às nove horas e treze minutos, via plataforma MS Teams, com a presença virtual dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chieregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da mesa); **Enfermagem:** Laiane Medeiros Ribeiro (Coord. Adjunta), Alecssandra de Fátima Silva Viduedo (Titular); **Farmácia:** Micheline Marie Milward De Azevedo Meiners (Coordenadora), Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** João Luiz Quagliotti Durigan (Representante pró-tempore); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Pedro Calil Jabur (Coord. Adjunto), Walter Massa Ramalho (Titular); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Katia Vanessa Pinto de Meneses (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Alves Jorge (Coordenador), Flávia Nader Motta (Titular); **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Patrícia Azevedo Garcia (Coordenadora), Josevan Cerqueira Leal (Titular), Elaine Pereira Leite (Suplente); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); **Representantes Técnico-Administrativos:** Pedro Ivo Pellicano (Titular), Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Bruna Rodrigues Gontijo (PPGCTS-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEG), Vivian da Silva Santos (CEG). **Participou como ouvinte:** Elton Clementino da Silva (Farmácia), Daniela Catilho Orsi (Farmácia). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada. **1 INFORMES: 1.1** Rotinas e cuidados na unidade acadêmica na retomada do semestre acadêmico (segurança, procedimentos de biossegurança, funcionamento do apoio didático/reprografia). **1.2** Representantes em câmaras superiores: CAD - A Prof.^a Elaine informou que foram

discutidos a orientação para a continuidade do uso de máscaras como medida de segurança, o caso de assédio ocorrido em um banheiro feminino do ICC. O bloqueio de um percentual dos recursos da matriz, bem como a possibilidade de suspensão dos recursos já destinados, entretanto os cortes não afetaram a assistência ao estudante e por fim, a melhora da UnB no ranking das melhores universidades do mundo.

CCD - O Prof. Anderson ressaltou o encaminhamento do Memorando-Circular nº 2/2022/CCD/2022/CCD (23106.002025/2022-89) que traz as orientações acerca das normativas, documentações e da análise pela CCD dos processos de estágio probatório.

CEG - A Prof.^a Patrícia Escalda informou que no processo de gestão dos espaços da UnB (Darcy), todos os espaços disponíveis foram ocupados, mas ainda há uma demanda por sala de aulas para oferta de disciplinas. Informou também que no dia 22/06/2022 ocorrerá o Inspira UnB no Centro de Convivências da UnB. Por fim, informou que o programa de gestão com o teletrabalho para os servidores está em avaliação. Como relação ao ensalamento da unidade, a Prof.^a Laura informou que os espaços foram quase completamente utilizados e que foi possível atender a todas as solicitações.

1.3 O Prof. João Paulo informou que no dia 22/06/2022 às 11h45, no auditório UED haverá uma reunião com os representantes dos CA's para orientar sobre as rotinas da faculdade e atualizar os termos de uso dos espaços dos centros acadêmicos.

1.4 A Prof.^a Patrícia Escalda informou que a faixa de pedestres está apagada solicitou providências a revitalização visando a uma maior segurança.

2 DELIBERAÇÕES:

2.1 Ata da 196^a Reunião Extraordinária realizada em 27/05/2022. **Deliberação:** Aprovada com 12 votos favoráveis e 4 abstenções.

2.2 Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Paula Melo Martins encaminhado ad referendum em 03/06/2022 (23106.049056/2022-01). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos favoráveis).

2.3 Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 2 para 3 de Luciano Ramos de Lima encaminhado ad referendum em 03/06/2022 (23106.057675/2022-61). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos favoráveis).

2.4 Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 4 para associado 1 de Carla Nunes de Araújo,

encaminhado ad referendum em 03/06/2022 (23106.050489/2022-00). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos favoráveis). **2.5** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 1 para 2 de Patrícia de Souza Rezende, encaminhado ad referendum em 03/06/2022 (23106.048014/2022-45). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos favoráveis). **2.6** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 3 para 4 de Ioneide de Oliveira Campos (23106.042742/2022-43). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos favoráveis). **2.7** Homologação da indicação de Patrícia Azevedo Garcia como coordenadora do Programa de Pós-graduação em Ciências da Reabilitação (PPGCR) (23106.061684/2022-57). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.8** Homologação da indicação de Josevan Cerqueira Leal (titular) e Elaine Pereira Leite (suplente) como representantes do PPGCR no Conselho Pleno (23106.061539/2022-76); (Retificado). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos favoráveis). **2.9** Homologação da solicitação de afastamentos para pós-doutorado e licença capacitação de Juliana de Faria Fracon e Romão, encaminhado ad referendum em 06/06/2022 (23106.055070/2022-36) - Relatora Micheline Marie. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.10** Homologação da Minuta de resolução sobre a inserção curricular da extensão, aprovada pelo Colegiado de Graduação da FCE (23106.021548/2022-24). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.11** Concessão de título de Doutor Honoris Causa ao ex-reitor e professor aposentado Antonio Ibañez Ruiz (23106.117338/2021-50) - Relator Josevan Cerqueira. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado por unanimidade (14 votos favoráveis). **2.12** Contratação de Milla Pompilio da Silva como Professora Voluntária para o curso de Fisioterapia da FCE/UnB (23106.053835/2022-01) - Relator José Airton. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi aprovado por unanimidade (15 votos favoráveis). **2.13** Alteração do art. 7º do Regimento Geral dos Laboratórios Multidisciplinares da FCE, que trata da composição dos Membros do Comitê Gestor dos Laboratórios Multidisciplinares da FCE - "inclusão de mais um membro técnico

administrativo” (CGLM) (23106.064247/2022-95).

Deliberação: Aprovada com 14 votos favoráveis e 1 abstenção. **2.14** Constituição de comissão para definição de critérios acadêmico-administrativos da unidade acadêmica a serem considerados nos afastamentos caracterizados como estudos ou missão no exterior por período maior que 12 meses. **Deliberação:** A comissão foi constituída pelos professores Rafael Garcia Barreiro (presidente), Patrícia Azevedo Garcia e Vanessa Veis Ribeiro foram indicados e o Conselho aprovou com 14 votos favoráveis e 2 abstenções. O prazo para avaliação é de 15 dias. **2.15** Homologação da indicação de Katia Vanessa Pinto de Meneses (titular) e Grasielle Silveira Tavares (suplente) como representantes do Colegiado de Terapia Ocupacional no Conselho Pleno (23106.070641/2022-62). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (16 votos favoráveis). **2.16** Proposta de Polo da UAB no Campus UnB Ceilândia. **Relato:** O Prof. João Paulo a proposta e as tratativas da FCE com a Reitoria e o CEAD e após ampla discussão foi dado como encaminhamento a não aceitação a proposta por entender que nesse momento, considerando os documentos apresentados e por entender que a FCE não possui as condições necessárias para se cadastrar como Polo da UAB por não atender aos requisitos mínimos estabelecidos. **Deliberação:** O Conselho aprovou o encaminhamento por unanimidade (17 votos favoráveis). **2.17** Solicitação de afastamento para pós-doutorado de Aldira Guimarães Duarte Dominguez (23106.044856/2022-28) - Relatora Alecssandra Viduedo. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi aprovado por unanimidade (15 votos favoráveis). **2.18** Solicitação de afastamento para estudo no exterior de Flávia da Silva Nader Motta (23106.032063/2022-66) - Relator Rafael Garcia. Neste momento o prof. João Paulo pediu que a Profa Flávia Nader Motta se retirasse da sala de atos. O relator fez a leitura do parecer e em seguida o Presidente da mesa abriu para discussão. O Prof. José Airton comunicou que solicitou a inclusão do plano plurianual aprovado na 16ª reunião extraordinária do CBBS e não da 15ª reunião extraordinária, como constava na ata e no parecer apresentado. Também relatou que no SEI devolvido ao CBBS a homologação foi referente a 16ª Reunião extraordinária, onde constava o período de 2 anos de afastamento da Profa. Flavia Nader. Houve ampla discussão acerca dos dois planos

plurianuais constantes no processo e que fundamentaram o parecer do relator. **Deliberação:** O parecer do relator favorável ao afastamento por 12 meses foi aprovado com 10 votos favoráveis e 2 abstenções. Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e cinquenta e três minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 11/08/2022, às 10:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 11/08/2022, às 14:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8530751** e o código CRC **10618A84**.

**ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA OITAVA (198ª)
REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA**

FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos treze dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois (13/07/2022), iniciada às nove horas e treze minutos, na Sala de Atos da FCE e via plataforma MS Teams, com a presença dos Conselheiros:

Presidência: João Paulo Chieregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Laiane Medeiros Ribeiro (Coord. Adjunta); **Farmácia:** Micheline Marie Milward De Azevedo Meiners (Coordenadora), Paula Melo Martins (Coord. Adjunta), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Aline Araújo do Carmo (Suplente); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Pedro Calil Jabur (Coord. Adjunto), Wildo Navegantes de Saraújo (Suplente); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Katia Vanessa Pinto de Meneses (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Alves Jorge (Coordenador), Flávia Nader Motta (Titular); **Extensão:** Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Josevan Cerqueira Leal (Titular), Aline Martins de Toledo; **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); **Representantes Técnico-Administrativos:** Pedro Ivo Pellicano (Titular); **Discentes:** Bruna de Melo Santana (PPGCR-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Priscila Almeida Andrade (CONSUNI), Vivian da Silva Santos (CEG). **Participou como ouvinte:** Elton Clementino da Silva (Farmácia), Daniela Catilho Orsi (Farmácia). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada.

1 INFORMES: **1.1** O Prof. João Paulo informou as instâncias superiores tem reforçado a importância da mudança gradativa para a utilização do canal de comunicação oficial da UnB que é o Teams e reduzir a utilização do whatsapp. Assim como, a importância de seguir prazos oficiais para abertura de processos e marcações; **1.2** Comunicação no período eleitoral de 2022 (23106.077925/2022-80) e esclarecimentos sobre solicitações de reuniões com parlamentares; **1.3** Ocorrências e cuidados acerca da segurança no campus e entorno; **1.4** Distribuição das salas dos professores (negociações sem registro na Administração Patrimonial da FCE/UnB); **1.5** Cancelamento de crédito orçamentário na ordem de 7,19% - LOA 2022 (23106.069149/2022-44); **1.6** Normas de uso do espaço da pós-graduação da UEP (NGP), documento aprovado no PPGCR e no PPGCTS - Prof.ª Aline Toledo; **1.7** O Prof. José Airton informou que estão abertas as inscrições para Programa de Educação pelo Trabalho - Gestão e Assistência. Serão 24 vagas para bolsistas e até 24 vagas para voluntários, distribuídos entre os diferentes cursos da FCE. As inscrições acontecem pelo link

(<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=oZs17AtjK024M8jm1IAWUT2LPn8qqBct17zSU3xyajUNEVHTEpTOE5ENFU2VEFOODIPQ0RaWTZaNiQIQCN0PWcu>).

Mais informações na página da FCE.

<http://fce.unb.br/noticias/1092-edital-04-2022-pet-saude> e pediu a divulgação do edital junto aos estudantes;

1.8 A Prof.ª Laura ratificou as datas do SBPC e do SEMUNI e lembrou quanto à priorização no uso das salas de aula para os eventos; **1.6** Representantes em câmaras superiores:

CONSUNI - A Prof.ª Priscila deu como informes do Consuni ocorrida em 1º/07/22 que: O vice-Reitor relatou o caso de assédio sexual ocorrida no banheiro do ICC e que as câmeras de segurança ajudaram na descoberta do agressor e na tomada as providências legais cabíveis. Ampliação do sistema de vigilância e instalação de câmeras nos pontos de ônibus no Darcy e corredores. Melhoria da iluminação pública no Darcy e iluminação interna no ICC. Solicitação dos membros do Consuni para ampliar a circulação de vigilantes no ICC no turno da noite. O DPI lançou o Edital conjunto nº 1 DPI e DPG para apoio à publicação de artigos. Edital 2 apoio à pesquisa

com publicação de artigos - 30/7 foi divulgado o resultado provisório. Finep - edital sobre Tecnologias Assistivas. O DPI convidará docentes para se envolverem na elaboração de proposta, especialmente nas unidades que utilizam laboratórios multiusuários e desenvolvem atividades acadêmicas relacionadas a essa temática. Foi realizada, em junho, a 1ª reunião com os coordenadores de pesquisa e inovação. Serão reuniões mensais. Há muitas dúvidas entre os participantes sobre os papéis desses coordenadores. Essas atividades serão trabalhadas em conjunto para a elaboração de políticas de pesquisa e inovação para a universidade. O DPG tem promovido treinamentos e seguirá nesse movimento para qualificar coordenadores de pós-graduação nos processos administrativos e gerenciais relacionados ao Sigaa. Quanto à pauta, houve a aprovação de 2 listas tríplices para o Conselho Diretor da UnB. Foi feito o exercício de incluir representantes da sociedade e egressos premiados com título de honra ao mérito pela universidade. O Ministro da Educação é quem escolhe os três nomes que irão compor, a partir da lista tríplice. Informe Adicional: Conselho Curador das Casas de Cultura (reunião de 6/7/22) - Comemoração ao bicentenário da independência: mapeamento de docentes interessados em divulgar trabalhos de extensão relacionados a povos originários e outras produções artísticas em exposição na CAL/UnB. Nessa comemoração será divulgado parte do acervo etnográfico da CAL, dando visibilidade aos povos originários. Foi solicitada ajuda para curadoria dessa exposição que também está aberta a outras propostas. As Unidades precisam enviar até 21/7, para o Conselho Curador da UnB, a planilha preenchida com as informações dos proponentes. Segue o arquivo onde as seguintes informações da proposta deverão ser preenchidas: título da proposta/atividade, data, local e horário de realização, resumo da proposta (para divulgação), público-alvo, número de pessoas (vagas), pessoas envolvidas na ação e duração da ação. OBS: Seria importante a Direção centralizar a divulgação dessa planilha em arquivo compartilhado. **CEX** - A Prof.ª Livia deu como informes 669a Reunião Ordinária da Câmara de Extensão, realizada em 28.06.2022, no formato Híbrido Teams/Beijodromo (Darcy Ribeiro), com comparecimento presencial da coordenação de extensão da FCE: Semana Universitária (SU22), com cerca de 700 ações submetidas no SIGAA, que serão analisadas pela DTE/DEX. Os ajustes serão solicitados aos proponentes. Solicita-se atenção aos e-mails e ao status no sistema SIGAA, em razão do prazo de ajustes previsto para 04/07/22; Encontro extensionista com submissões abertas até 30/06/2022 (quinta-feira). Atividade obrigatória para bolsistas, que será realizada no Pavilhão Anísio Teixeira, Darcy Ribeiro, no dia 30/08/2022, durante a SU22; Divulgação do Programa Especial do DEX, Projeto REDE. Programa para comunicação de atividades de extensão. Ato da Esplanada dos Ministérios (Evento relacionado a UnB60 anos), com data de realização agendada para o dia 09/11/2022; Inauguração dos Polos de Extensão: Paranoá, Recanto das Emas, Chapada dos Veadeiros e Kalunga. O Polo da Cidade Estrutural tem previsão de implementação no Núcleo de Práticas Jurídicas/Ceilândia, ampliando, assim, a atuação do Polo para as Regiões de Taguatinga e Ceilândia; Divulgação da Publicação do Catalogo dos Polos de Extensão da UnB na Feira do Livro de Brasília, realizada no dia 24/06/2022. **CEG** - A Prof.ª Vivian informou que foi discutido o exercício domiciliar para os casos em que se aplicam e sobre denúncias de docentes que continuam ministrando aulas no formado EAD. **2 DELIBERAÇÕES: 2.1** Ata da 195ª Reunião Ordinária realizada em 25/05/2022. Deliberação: Aprovada com 10 votos favoráveis e 8 abstenções. **2.2** Ata da 197ª Reunião Ordinária realizada em 15/06/2022. **Deliberação:** Retirada de pauta para ajustes. **2.3** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 3 para 4 de Claire Nain Lunardi Gomes, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 22/06/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.049082/2022-21). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.4** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 2 para 3 de Juliana Machado ScharDOSim

encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 23/06/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.056393/2022-47). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.5 Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Josevan Cerqueira Leal encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 27/06/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.056204/2022-36). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.6 Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para 3 de Breitner Luiz Tavares encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 27/06/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.057890/2022-62). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.7 Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Rita de Cassia Marqueti Durigan encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 27/06/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.061052/2022-93). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.8 Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 3 para 4 de Diane Maria Scherer Kuhn Lago encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 06/07/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.068127/2022-67). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.9 Homologação da solicitação de progressão de associado 1 para 2 de Diego Madureira de Oliveira encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 07/07/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.068352/2022-01). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.10 Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Érica Quinaglia Silva (23106.065439/2022-19). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.11 Homologação da indicação de Elton Clementino da Silva como coordenador e Paula Melo Martins como coordenadora adjunta do curso de Farmácia da FCE (23106.050810/2022-48). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (15 votos favoráveis).

2.12 Homologação da criação do curso de especialização Lato Sensu de Especialização em Terapia Ocupacional em Contexto Hospitalar, aprovada no Colegiado de Pesquisa e Pós-Graduação da FCE em sua 14ª Reunião Ordinária, realizada em 22/06/2022 (23106.007226/2022-72). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis).

2.13 Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Katarinne Lima Moraes, aprovada na 117ª Reunião do Colegiado do Curso de Enfermagem, realizada em 10/06/2022 (23106.043675/2022-84). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis).

2.14 Homologação do relatório de atividades realizadas durante a Licença Capacitação Profissional no Exterior de Osmair Gomes de Macedo, aprovado na 129ª Reunião Ordinária do Colegiado de Fisioterapia em 04/07/2022. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis).

2.15 Homologação da solicitação de afastamento para pós-doutorado de Micheline Marie Milward de Azevedo Meiners encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 29/06/2022, tendo em vista o parecer favorável da relatora (23106.061327/2022-99) - relatora Josiane de Souza. **Deliberação:** O parecer da relatora foi homologado por unanimidade (17 votos favoráveis).

2.16 Homologação da solicitação de afastamento para participação em Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissional em Economia, do servidor Luiz Paulo Kikuchi Cardoso encaminhada ad referendum do Conselho Pleno (23106.077116/2022-78). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis).

2.17 Indicação de representantes da FCE na CAC: Profa. Marianna Holanda, atual suplente, manifestou interesse em assumir a titularidade. **Deliberação:** A indicação da Prof.ª Marianna Holanda como titular foi aprovada por unanimidade. O processo será mantido em pauta para a indicação do

representante suplente. **2.18** Indicação de representantes da FCE na CPP: Saída da Prof.^a Aline Toledo entrada da Patrícia Azevedo. **Deliberação:** Aprovada com 13 votos favoráveis. **2.19** Permanência de servidor David Sued Pontes Aguiar junto à Administração Patrimonial e Manutenção na FCE (23106.064348/2022-66). **Relato:** O Prof. João Paulo leu a minuta do memorando que solicita a permanência do servidor na unidade, na qual justifica a necessidade de sua permanência. **Deliberação:** O documento foi aprovado por unanimidade (14 votos favoráveis). **2.20** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 3 para 4 de Miguel Ângelo Montagner (23106.051823/2022-34). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.21** Homologação dos termos de compromisso e responsabilidade para permissão de uso de espaço reservado do campus UnB Ceilândia - Centros Acadêmicos da Unidade (23106.074201/2022-84). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade (18 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e quarenta e três minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 11/08/2022, às 10:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierogato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 11/08/2022, às 14:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8530760** e o código CRC **EF637868**.

ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA NONA (199ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos dez dias do mês

de agosto de dois mil e vinte e dois (10/08/2022), iniciada às nove horas e onze minutos, na Sala de Atos da FCE e via plataforma MS Teams, com a presença dos Conselheiros:

Presidência: João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da mesa);

Enfermagem: Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora), Laiane Medeiros Ribeiro (Coord. Adjunta), Alecssandra de Fátima Silva Viduedo (Titular);

Farmácia: Elton Clementino da Silva (Coordenador), Anderson de Jesus Gomes (Titular);

Fisioterapia: Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular);

Fonoaudiologia: Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Letícia Correa Celeste (Suplente);

Saúde Coletiva: Everton Nunes dos Santos; **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Katia Vanessa Pinto de

Meneses (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** Edgar Guimarães Bione (Suplente);

Extensão: Livia Cristina Lemos de Sá Barreto (Coordenadora); **PPGCR:** Josevan Cerqueira Leal (Titular);

PPGCTS: Gerson Cipriano Junior (Titular); **Representantes Técnico-Administrativos:** Pedro Ivo Pellicano (Titular);

Discentes: Bruna de Sousa Santos (PPGCR-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Raquel Leliz de Almeida Maito (CAFONO), Renata Mesquita Alves (CATO).

Representantes da FCE na Administração Superior: Elaine Cristina Leite Pereira (CAD), Patrícia Fonseca Escalda (CEG), Vivian da Silva Santos (CEG).

Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada por unanimidade (16 votos).

1 INFORMES: **1.1** O Prof. João Paulo ressaltou a importância do cumprimento dos prazos dos processos de progressão funcional.

1.2 Solicitou aos coordenadores que informem na secretaria de graduação quais são os horários disponíveis para atendimento aos estudantes durante a semana.

1.3 Na sexta-feira, dia 12/08/2022 a Reitora e uma equipe de membros da administração superior farão uma visita ao campus e fará uma discussão sobre as demandas da unidade

no auditório UAC às 14 horas e toda a comunidade acadêmica está convidada. **1.4** Informou que a agenda da direção está à disposição para reuniões com os candidatos a cargos políticos para apresentação de suas propostas de gestão. **1.5** Informou que foi feita a aquisição de novos computadores para as coordenações que serão instalados na segunda-feira. **1.6**

CONSUNI - A Prof. Clarissa encaminhou por e-mail os informes da reunião realizada em 05/08/2022 que estão divulgadas no chat da reunião a saber: 1 - Parque Científico e tecnológico da UnB: Edital FINEP para parques tecnológicos do Brasil: Aprovado em 4º lugar no Brasil, sendo o 1º lugar na região Norte/nordeste/ Centro-oeste. 2 - Administração: Segurança no campus Darcy Ribeiro: instalado 2 postes de botão de segurança, sendo que está planejado a instalação de mais 18 postes, com tecnologia da UnB. Estes postes permitem o contato imediato com uma central de segurança. Iluminação reforçada: instaladas 350 lâmpadas de iluminação urbana. 3 - Reitoria: Envio de nota para comunidade acadêmica: Nota à comunidade da UnB sobre Monkeypox, em 05 de agosto de 2022, reforçando que todas as medidas estão de acordo com o Ministério da Saúde e Secretaria de Saúde do DF. "A Administração Superior da UnB ressalta que não está autorizada a suspensão de atividades acadêmicas ou administrativas em decorrência da monkeypox." 4 - Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI): Sobre editais: Edital para auxílio à publicação ainda está aberto; Edital FINEP: há recursos a serem liberados, havendo a necessidade de aprimorar os projetos, uma vez que somente os primeiros receberão recursos (editais abertos no dia 09/08). Sobre a SBPC: apesar dos percalços, houveram 8.000 inscritos e mais de 30.000 visualizações; foram entregues a dois candidatos à presidência documentos sobre necessidade de recursos com a pesquisa no país; agradecimento a toda a comunidade universitária (equipes técnicas da SBPC) - Luta da universidade em defesa da ciência. 5 - Decanato de Pós-Graduação: Editais de IC: 1323 projetos inscritos; Editais para bolsas de mestrado e doutorado, sendo inscritos 172 para mestrado e 85 para doutorado. Provavelmente, todos serão contemplados. Editais para bolsas pós-doutorado. 6 - Decanato de Administração: Foram repassados valores referentes a emendas parlamentares de processos pendentes; Nova lei de licitação: UnB ainda está se adaptando. Oferta de

cursos de planejamento de compras públicas, de contas públicas. PROCAP está com inscrições abertas para capacitação sobre processo de busca de preços. 7 - Decanato de Extensão: Informações sobre folder da SEMUNI: alta adesão da comunidade (1050 atividades programadas); Edital para publicação: prazo para inscrições em 12/08/2022, CEREX: encontro sobre extensão do Centro Oeste entre 17 e 09/11/2022; Curricularização da extensão: inscrição das unidades sobre dúvidas em 16, 13 e 20 de agosto; Corrida e Caminhada UnB/HUB: 60 anos de UnB e 50 anos de HUB; Abertura do concurso Fotografia e Extensão. 8 - Decanato de Assuntos comunitários: Representações das unidades acadêmicas; Necessidade de repensar a Câmara de Assuntos Comunitários; Proposta de política de assistência estudantil da UnB: daqui a 1 mês; Universidade promotora da saúde; Comissão sobre envelhecimento saudável. 9 - Decanato de Ensino de Graduação: PAS: consulta pública enviada sobre documentos norteadores do PAS (link enviado). 10 - Informes gerais das unidades: Mudança para SIGAA tem apresentado alguns problemas que estão sendo levantados. Mas, de maneira geral, tem sido promissor o novo sistema; Migração da telefonia tem causado instabilidade da rede; Agradecimento pela iluminação do Instituto de Artes; Caso de contato com alunos com monkeypox: nota da reitoria. PAUTA: 1 - Relatório da CAPRO (Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos): Importância de vincular os projetos às unidades acadêmicas para melhorar os indicadores (necessidade de reforçar estas ações). 2 - Relatório do HUB: Rede EBSEH: "Ensinar para transformar o cuidar"; Apresentação das melhorias ao longo do tempo. **CAD** - A Prof.^a Elaine informou que foi discutida a criação de uma associação pelos moradores dos apartamentos funcionais da UnB para que arquem com os custos dos condomínios, o que hoje é custeado pela universidade. O Prof. Bione informou que esta discussão já foi feita pelos moradores e não houve concordância uma vez que as condições dos apartamentos são precárias e a tendência é de que esses moradores não aceitem; CEPE - A Prof.^a Josiane informou que na última reunião foi discutida e aprovada a resolução para acréscimo de 15 dias letivos ao semestre para ajustar os cursos que foram afetados pela COVID. **CEX** - A Prof.^a Livia informou que deverá sair uma circular com prorrogação do prazo para envio

dos PPCs (aproximadamente 07.10.2022); DDC - evento quinta cultural; DDIS - evento 31.08 Conversa com a reitora com alunos do ensino médio dos polos de extensão da UnB. **CEG** - A Prof.^a Patrícia Escalda informou que a programação da SEMUNI está disponibilizada no site do DEX e que as reuniões da CEG a partir de 23/08 serão presenciais. **CCD** - O Prof. Anderson informou que haverá uma reunião extraordinária em 2 semanas onde será realizada a atualização das Resoluções CEPE 2/2011, 250/2015 e 179/2017 que tratam de Estágio Probatório, Progressão e Promoção Funcional, com o objetivo de se obter uma única resolução com uniformização da pontuação. **2 DELIBERAÇÕES: 2.1** Ata da 197^a Reunião Ordinária realizada em 15/06/2022. **Deliberação:** Aprovada com 11 votos favoráveis e 5 abstenções. **2.2** Ata da 198^a Reunião Ordinária realizada em 13/07/2022. **Deliberação:** Aprovada com 11 votos favoráveis e 5 abstenções. **2.3** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Emília Vitoria da Silva, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 13/07/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.062232/2022-92). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.4** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 3 para 4 de Anderson de Jesus Gomes, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 26/07/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.069763/2022-14). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.5** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 3 para 4 de Emerson Fachin Martins, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 02/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.078036/2022-30). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.6** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Elaine Cristina Leite Pereira, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 02/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.085168/2022-18). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.7** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Felipe Augusto dos Santos Mendes, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 08/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão

de Avaliação (23106.080452/2022-06). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.8** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 Katia Vanessa Pinto de Meneses, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 08/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.080403/2022-65). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.9** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 3 para 4 de Thais Alves da Costa Lamounier, encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 08/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.074140/2022-55). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.10** Homologação da indicação de Daniela Castilho Orsi como representante titular docente do PPGCTS no Conselho Pleno (23106.083853/2022-18). **Deliberação:** Homologada com 20 votos favoráveis. **2.11** Homologação da indicação de Everton Nunes como coordenador adjunto interino até o dia 31 de agosto de 2022, aprovado na 136ª Reunião do Colegiado do Curso de Saúde Coletiva (23106.083109/2022-13). **Deliberação:** Homologada com 20 votos favoráveis. **2.12** Homologação da solicitação de colaboração esporádica de João Luiz Q. Durigan, aprovado na 130ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Fisioterapia, realizada no dia 01/08/2022 (23106.082403/2022-08). **Deliberação:** Homologada com 15 votos favoráveis. **2.13** Homologação da criação da Liga Acadêmica de Fonoaudiologia em Voz - LAFOV do curso de Fonoaudiologia (23106.077265/2022-37). **Deliberação:** Homologada com 15 votos favoráveis. **2.14** Homologação do relatório de atividades realizadas durante a licença capacitação de Corina Elizabeth Satler, aprovado durante a 116ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Fonoaudiologia, realizada em 02/08/2022 (23106.017122/2022-76). **Deliberação:** Homologada com 15 votos favoráveis. **2.15** Proposta da UnBTV para celebração de plano de trabalho com a Faculdade UnB Ceilândia (23106.046959/2022-22) - Relatora Aline do Carmo. **Deliberação:** Homologada com 15 votos favoráveis. **2.16** Indicação de representante suplente da FCE na CAC. **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. **2.17** Homologação da criação da Liga Acadêmica de Fisioterapia Pélvica - LIFIP do curso de Fisioterapia (23106.054114/2022-19). **Deliberação:** Homologada com 18 votos favoráveis. Não

havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às dez horas e trinta e sete minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 01/09/2022, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 01/09/2022, às 15:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8624168** e o código CRC **2D8FDDA6**.

ATA DA CENTÉSIMA DUCENTÉSIMA (200ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos trinta e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois (31/08/2022), iniciada às nove horas e vinte e quatro minutos, na Sala de Atos da FCE e via plataforma MS Teams, com a presença dos Conselheiros:

Presidência: João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora); **Farmácia:** Elton Clementino da Silva (Coordenador), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Pedro Calil Jabur (Coordenador Adjunto), Walter Massa Ramalho (Titular); **Terapia Ocupacional:** Caroline de Oliveira Alves (Coordenadora Adjunta), Katia Vanessa Pinto de Meneses (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Jorge Alves (Coordenador, Edgar Guimarães Bione (Suplente); **Extensão:** Cristina Lemos Barbosa Furia (Coordenadora Adjunta); **PPGCR:** Patrícia Azevedo Garcia (Coordenadora), Josevan Cerqueira Leal (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Daniela Castilho Orsi (Titular); **Representantes Técnico-Administrativos:** Pedro Ivo Pellicano (Titular); **Discentes:** Bruna de Melo Santana (PPGCR-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Esther Silvina Flores (CATO), Franklin Junior Dias Ferreira (CAFONO), João Arthur do Prado Mendes (CAFARMA), Raquel Leliz de Almeida Maito (CAFONO). **Representantes da FCE na Administração Superior:** Patrícia Fonseca Escalda (CEG). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada por unanimidade (21 votos). **1 INFORMES: 1.1** Representantes em câmaras superiores: CEPE – A Prof.ª Josiane deu como informes da reunião realizada em 18/08/2022 que: o DEG destacou que o pré-cadastro no módulo de estágio do SIGAA deve ser assinado em até 10 dias, caso contrário será excluído do sistema; destacou que estão abertos diversos

editais; a SBPC teve 12 mil inscritos, sendo deles 3500 participantes em atividades presenciais; os representantes da ADUnB ressaltaram a minuta de resolução que propõe a mudança do regime de trabalho que está em discussão nas unidades e solicitou atenção especial de todos a este documento; foi destaque também o encaminhamento às unidades para análise a minuta que regulamenta a institucionalização da política linguística da UnB para avaliação pelas unidades no prazo de 30 dias; houve a abertura de concurso público na área de medicina da família e comunidade da medicina para professor assistente e auxiliar e foi deferido pela dificuldade em encontrar profissionais com a titulação de doutor; destacou a aprovação do PPC do curso de Engenharia Mecatrônica e ressaltou a importância da análise de mérito extensionista. CEG - A Prof.^a Patrícia Escalda informou que foi prorrogado para 09/10/2022 o prazo para encaminhamento dos PPC's pelos cursos; também informou que a CEG aprovou o PPC do curso de Matemática diurno e noturno com a inserção da extensão no currículo. CPP - A Prof.^a Patrícia Azevedo informou que o edital para publicações de docentes está aberto e pediu reforço na divulgação. **1.2** O Prof. João Paulo destacou o engajamento de todos nas atividades da SEMUNI e agradeceu a participação de todos. **1.3** A Prof.^a Izabel informou que o PPGCTS terá uma mesa de abertura na SEMUNI e toda a comunidade da FCE foi convidada. Haverá a realização de oficinas para docentes e discentes. Convidou professores a se voluntariarem para avaliação de posteres. **1.4** A Prof.^a Cristina Furia da coordenação de Extensão informou que haverá hoje a tarde a mostra dos projetos e produtos com premiação ao final do evento. **1.5** O Prof João Paulo informou que hoje às 14 horas haverá apresentação do Parque Científico e Tecnológico da UnB na sala de Atos da FCE. **1.6** Informou ainda que a FCE recebeu a visita do candidato a deputado Fábio Felix e na próxima semana virá a candidata Ana Prestes para apresentação da proposta de candidatura. **1.7** Destacou que as datas das colações de grau da FCE serão nos dias 28,29 e 30/09, portanto o lançamento das notas dos prováveis formandos deve ocorrer com a maior brevidade possível para o mapeamento das turmas. Os eventos serão presenciais e ocorrerão entre 8 e 18 horas. **1.8** Antes de iniciar a pauta da reunião, o Prof. João Paulo destacou com

grande pesar o falecimento da Prof.^a Clelia Parreira e pediu um minuto de silêncio em sua homenagem. Após o ato, informou que várias formas de homenagem à professora vem sendo pensadas e destacou a possibilidade dar o nome da professora ao auditório UAC, o que será colocado em votação junto aos membros do Conselho Pleno e pautado em reuniões próximas. **2 DELIBERAÇÕES: 2.1** Ata da 199^a Reunião Ordinária realizada em 10/08/2022. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (17 votos favoráveis). **2.2** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 3 para 4 de Otávio de Toledo Nobrega encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 18/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.090131/2022-10). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos). **2.3** Homologação da solicitação de progressão funcional de adjunto 2 para 3 Maysa Luchesi Cera encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 23/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.085072/2022-50). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos). **2.4** Homologação da solicitação de promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Silvana Schwerz Funghetto encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 29/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.093398/2022-51). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos). **2.5** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para 3 Aldira Guimaraes Duarte Dominguez encaminhada ad referendum do Conselho Pleno em 29/08/2022, tendo em vista o parecer favorável da Comissão de Avaliação (23106.087905/2022-17). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos). **2.6** Homologação da indicação de Bruna de Melo Santana (titular) e Bruna de Sousa Santos (suplente), como representantes discentes do Programa de Pós-Graduação no Conselho Pleno (23106.097824/2022-25). **Deliberação:** Homologada com 14 votos favoráveis e 1 abstenção. **2.7** Homologação do relatório de atividades realizadas durante o afastamento para licença capacitação de Aveliny Mantovan Lima encaminhado ad referendum do Colegiado do Curso de Fonoaudiologia (23106.021958/2022-75). **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (17 votos). **2.8** Homologação do relatório

de atividades realizadas durante o afastamento para licença capacitação de Kátia Vanessa Pinto de Meneses aprovada na 172ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Terapia Ocupacional (23106.126853/2021-21). **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (17 votos). **2.9** Homologação da solicitação de criação da Liga Acadêmica de Ciências Cosméticas (LACIC) do curso de Farmácia da FCE, aprovado pelo colegiado em sua 119a reunião, realizada em 16/08/2021 (23106.090996/2021-97). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos). **2.11** Homologação da Ata de posse da gestão do Centro Acadêmico de Enfermagem - Chapa ENFrente, que tomou posse no dia 22/08/2022 (23106.102586/2022-87). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos). **2.10** Listas de oferta dos cursos de graduação e pós-graduação da FCE do semestre 2/2022. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (20 votos). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às onze horas e cinquenta e sete minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 10/01/2023, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierogato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 26/01/2023, às 15:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8914131** e o código CRC **7D85FDD3**.

ATA DA DUCENTÉSIMA PRIMEIRA (201ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos vinte e oito dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois (28/09/2022), iniciada às nove horas e dez minutos, com a presença dos Conselheiros: **Direção:** João Paulo Chierregato Matheus (Presidente da mesa), Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Presidente da mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora); Laiane Medeiros Ribeiros (Coordenadora Adjunta); Alecssandra de Fátima Silva Viduedo (Titular Docente); **Farmácia:** Elton Clementino da Silva (Coordenador), Paula Melo Martins (Coordenadora Adjunta), Paulo Gustavo Dantas Barboni Nascimento (Suplente Docente); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Leonardo Petrus da Silva Paz (Coordenador Adjunto), Aline Araújo do Carmo (Suplente Docente); **Fonoaudiologia:** Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coordenadora Adjunta); **Saúde Coletiva:** Pedro de Andrade Calil Jabur (Coordenador), Walter Massa Ramalho (Titular Docente); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Katia Vanessa Pinto de Meneses (Titular Docente); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Jorge Alves (Coordenador), Edgar Guimarães Bione (Suplente Docente); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); Daniela Castilho Orsi (Titular Docente); **PPGCR:** Patrícia Azevedo Garcia (Coordenadora); **Técnicos Administrativos:** Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Esther Silvina Flores (Titular - CATO); Diego Rafael Nunes dos Santos (Titular - PPGCTS), Bruna de Sousa Santos (Suplente - PPGCR); Raquel Leliz de Almeida Maito (CAFONO); Yasmin Mendes Veras (CAFARMA), Julia Araujo Goulart (CAFISIO) e João Marcos Santos da Rocha (CAENF); **Representantes da FCE na Administração Superior:** Maria Hosana Conceição (CAC); Patrícia Maria Fonseca Escalda (CEG) e Elaine Cristina Leite Pereira (CAD). Aberta a reunião o Presidente fez a leitura da pauta que foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. **1. INFORMES. 1.1** O Presidente destacou sobre o setembro amarelo de conscientização em torno da saúde mental e prevenção de suicídio. Enfatizou a

importância de cuidar das relações interpessoais, reafirmando o compromisso com o diálogo, ações democráticas, pacificação de atritos internamente a universidade e externa a ela. Convidou a todos (técnicos, docentes e discentes) para revisarem suas posturas e falas para que não tornem as relações agressivas e desarmônicas e se possa construir um ambiente mais saudável e pacífico. **1.2** O Presidente fez a leitura do elogio feito aos técnicos de laboratório Evalina, Modoaldo Teles e Leonardo. Fez a leitura também do elogio feito às docentes Flávia Andrade, Maria Inêz, Patricia Albuquerque e Marianna Holanda. Registrou que os elogios foram enviados para registro nos assentamentos funcionais dos servidores. **1.3** Os informes do CONSUNI foram disponibilizados via chat. **1.4** O Presidente parabenizou aos programas de pós-graduação pelo trabalho nesse último quadriênio e excelentes resultados. A professora Patrícia parabenizou todos os professores. Informou também que as mudanças nos requisitos/critérios prejudicaram o programa, impossibilitando uma nota maior. Em seguida, pediu apoio da Direção/FCE no sentido de traçar estratégias para financiamento de publicações. A professora Izabel informou com alegria que o PPGCTS foi avaliado com nota 5 e agradeceu o apoio de todos os docentes e equipe da secretaria no preenchimento da ficha de avaliação. Há pontos a serem melhorados e serão trabalhados nesse próximo quadriênio. Reforçou a necessidade de apoio da Direção/FCE com relação a infraestrutura, especialmente para receber professores visitantes e fomentar a internacionalização. O Presidente observou que em breve será apreciada por este Conselho proposta referente a critérios para afastamento docente para capacitação e destacou que a unidade tem conseguindo atender as solicitações de todos os docentes. Dessa forma, destacou que esses afastamentos precisam contribuir para a internacionalização dos programas da FCE. **1.5** Representantes em câmaras superiores (CONSUNI, CAD, CEPE, CAPRO, CAC, CEX, CEG, CCD, CPP e CGP). A professora Elaine procedeu aos informes do CAD, dando destaque a apresentação do PDI da UnB, que será para um período de seis anos. Informou também que foi aprovada a resolução referente a concessão de moradia estudantil para os estudantes em residência profissional. A professora Patrícia informou via chat o cronograma de reuniões para aprovação

dos PPC's na CEG. Solicitou em seguida, que seja feita a indicação de sua substituição na CEG tendo em vista o encerramento de seu mandato em dezembro. Ap Professora Elaine também lembrou que seu mandato finda no próximo mês de outubro. A professora Laura destacou os informes do CEPE. Houve na última reunião, elogio aos resultados da avaliação da CAPES e ENADE. Informou também que foi revogada a Resolução n. 38/2022, dessa forma, não estarão vigentes as possibilidades especiais concedidas aos estudantes durante o período de pandemia. Há a preocupação com a retenção, com alunos que não se matricularam nos últimos semestres (que poderão ser desligados) e com o adoecimento mental de todo corpo docente e discente. Informou ainda que a próxima Semana Universitária será realizada 25/09 a 29/09/2023. A professora Maria Hosana registrou via chat os informes da CAC. A professora Laura registrou as datas dos encontros das atividades dos Seminários Integrativos que serão 01/12/2022 (quinta-feira) e 03/02/2023 (sexta-feira).

2. HOMOLOGAÇÕES E DELIBERAÇÕES. O item referente ao plano plurianual de afastamento do curso de Terapia Ocupacional (SEI 23106.107641/2022-25) foi retirado de pauta a pedido do Coordenador, professor Rafael.

2.1 Homologação da indicação de Aline Martins de Toledo como Coordenadora Substituta do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação, aprovada em 07/07/2022 pelo PPGCR (23106.051116/2020-86).

2.2 Homologação da indicação de Pedro de Andrade Calil Jabur como coordenador do curso de Saúde Coletiva da FCE - ATO do DGP 3827/2022 de 22/09/2022 (23106.107508/2022-79).

2.3 Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Sérgio Ricardo Thomaz, aprovado na 131ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Fisioterapia, realizada no dia 05/09/2022 (23106.100469/2022-89).

2.4 Homologação da Ata de posse do centro acadêmico de enfermagem (23106.109890/2022-55).

Os itens acima foram deliberados em uma única votação. Deliberação: aprovados por unanimidade. Em seguida, o Presidente informou que haverá uma oficina para apresentação mais detalhada das propostas de PPC deliberadas hoje, e observou que houve cumprimento do prazo estabelecido.

2.5 Projeto Pedagógico do curso de Enfermagem da FCE (23106.091840/2022-12) – Relator Otávio

Toledo. A professora Josiane afirmou que houve envolvimento de todos do Colegiado de Enfermagem e que deu andamento as discussões referentes a inserção da extensão iniciadas pelos coordenadores anteriores. Também houve reformulação de regulamentos do curso. Agradeceu a parceria e o trabalho conjunto com os coordenadores dos outros cursos. O professor Edgar Bione fez a leitura do parecer favorável à aprovação. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **2.6** Projeto Pedagógico do curso de Farmácia da FCE (23106.109852/2022-01) - Relatora Letícia Celeste. A professora Vanessa de Oliveira fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado com vinte e um (21) votos favoráveis e uma (1) abstenção. O professor Elton agradeceu o envolvimento de todos os docentes do Colegiado de Farmácia. A professora Paula também agradeceu ao grupo de coordenadores pelo trabalho conjunto. **2.7** Projeto Pedagógico do curso de Fisioterapia da FCE - Relatora Laiane Medeiros. A relatora fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. A professora Aline Teixeira agradeceu o empenho de todos dos docentes do curso e ao trabalho conjunto dos coordenadores de curso da FCE. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **2.8** Projeto Pedagógico do curso de Fonoaudiologia da FCE (23106.063401/2022-10) - Relator Anderson Gomes. O professor Paulo Barboni fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. A professora Vanessa de Oliveira também agradeceu o envolvimento de todos e ressaltou a importância de em situações futuras, que envolvam trabalho de todos os cursos, os coordenadores já iniciem esse trabalho junto a fim de facilitar e compartilhar informações. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. O Projeto Pedagógico do curso de Saúde Coletiva da FCE foi retirado de pauta a pedido da Coordenação do Curso. A professora Laura observou que embora o PPC do curso de Saúde Coletiva não tenha sido deliberado, há a deliberação da contribuição das disciplinas de serviço e que o processo pode ser citado nos demais PPC's para que não haja prejuízo ao prazo de encaminhamento ao DEG. **2.9** Projeto Pedagógico do curso de Terapia Ocupacional da FCE (23106.095411/2022- 14) - Relatora Laiane Medeiros. A

relatora fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. O professor Rafael agradeceu a todos os docentes do curso de Terapia Ocupacional agradeceu o envolvimento de todos coordenadores do curso na elaboração de toda parte burocrática da construção dos PPC's. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. O Presidente ressaltou e agradeceu o envolvimento de todos no processo de elaboração dos PPC's, docentes, discentes, técnicos e coordenação de extensão. Ressaltou que os PPC's refletem o compromisso da unidade com a excelência acadêmica, e em seguida, pediu uma aclamação com salva de palmas para registrar o momento.

2.10 Plano de trabalho de estágio probatório de Carolina Cangemi Gregorutti do curso de Terapia Ocupacional (23106.083935/2022-54) - Relatora Aline Teixeira. A relatora fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

2.11 Solicitação de licença capacitação de Melissa Nara de Carvalho Picinato Pirola, vinculada ao seu estágio pós-doutoral (23106.041511/2021-31) - Relator Anderson Gomes. O professor Paulo Barboni fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

2.12 Solicitação de afastamento para pós-doutorado de Vera Regina Marães (23106.096541/2022-66) - Relator Elton Clementino. O relator fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

2.13 Solicitação de contratação de Leandro Alves Torres como professor voluntário do Colegiado do curso de Fonoaudiologia da FCE (23106.101823/2022-92) - Relatora Alecssandra Viduedo. A relatora fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado com quinze (15) votos favoráveis e uma (1) abstenção.

2.14 Solicitação de contratação de Paula Maria Corrêa de Oliveira Melo como professora voluntária do curso de Farmácia da FCE (23106.109547/2022-19) - Relatora Vanessa Veis Ribeiro. A professora Vanessa de Oliveira fez a leitura do parecer favorável. Aberta a discussão não houve objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.

2.15 Calendário de reuniões 2022/2. O Presidente apresentou o calendário e em seguida aberta a discussão não houve

objeções à aprovação. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e vinte e sete minutos da qual eu, Eurides Alves Borges, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Eurides Alves Borges**, **Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 25/01/2023, às 15:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierogato Matheus**, **Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 26/01/2023, às 15:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9064234** e o código CRC **D537EB80**.

ATA DA DUCENTÉSIMA SEGUNDA (202ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos dezenove dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois (19/10/2022), iniciada às nove horas e vinte e treze minutos, na Sala de Atos da FCE e via plataforma MS Teams, com a presença dos Conselheiros:

Presidência: João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora); **Farmácia:** Elton Clementino da Silva (Coordenador), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador); **Saúde Coletiva:** Pedro Calil Jabur (Coordenador Adjunto), Flávia Reis de Andrade; **Terapia Ocupacional:** Caroline de Oliveira Alves (Coordenadora Adjunta), Katia Vanessa Pinto de Meneses (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Jorge Alves (Coordenador); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coord. Adjunta), Josevan Cerqueira Leal (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Silvana Schwerz Funghetto (Coord. Adjunta), Daniela Castilho Orsi (Titular); **Representantes Técnico-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (Titular); **Discentes:** Bruna Alves de Jesus (CAFONO), Bruna de Melo Santana (PPGCR-Suplente), Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Geovanna Gabrielle de Assis (CAFISIO), João Marcos Santos da Rocha, Mateus da Silva Souza Brito (CASCO), Renata Mesquita Alves (CATO). Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada por unanimidade (21 votos). **1 INFORMES: 1.1** O Prof. João Paulo informou que na próxima semana será a semana de acolhimento aos calouros e início do semestre letivo. A programação da FCE será no dia 26/10, quarta-feira, com a presença de representantes da Reitoria e Decanatos, além dos coordenadores dos cursos da FCE e ressaltou a importância da participação de todos. **2 DELIBERAÇÕES: 2.1** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 1 para 2 de Graziella Anselmo Joanitti encaminhada

ad referendum em 05/10/2022 (23106.112946/2022-59). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos favoráveis). **2.2** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado II para III de Aldo Henrique Fonseca Pacheco Tavares encaminhada ad referendum em 05/10/2022 (23106.116631/2022-81). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos favoráveis). **2.3** Homologação da solicitação de promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Aline Teixeira Alves encaminhada ad referendum em 13/10/2022 (23106.098444/2022-16). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (18 votos favoráveis). **2.4** Homologação da solicitação de abertura de concurso público para provimento de vaga docente do curso de Farmácia da FCE (23106.104498/2022-10). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.5** Homologação do relatório de atividades realizadas durante o afastamento para estágio pós-doutoral de Valéria Reis do Canto Pereira, aprovado ad referendum do Colegiado do curso de Fonoaudiologia da FCE em 10/10/2022 (23106.038196/2021-65). **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.6** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Vinícius Zacarias Maldaner da Silva, aprovado na 132ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Fisioterapia, realizada no dia 03/10/2022 (23106.108884/2022-81). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (17 votos favoráveis). **2.7** Projeto Pedagógico do curso de Saúde Coletiva da FCE (23106.114799/2022-51) - Relator Josevan Cerqueira. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade (20 votos favoráveis). **2.8** Solicitação de alteração nas disciplinas: Epidemiologia Descritiva, Saúde e Sociedade 2, Políticas Serviços e Sistemas e Fundamentos da Educação em Saúde do curso de Saúde Coletiva em atendimento às alterações do PPC devido à inserção curricular dos 10% de créditos de extensão (23106.100688/2022-68) - Relator Josevan Cerqueira. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade (20 votos favoráveis). **2.9** Minuta de Ato que designa a Comissão examinadora de promoção e progressão funcional da classe D - Associado - (23106.006846/2022-94). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade (16 votos favoráveis). **2.10** Plano de trabalho de estágio probatório de Fisioterapia Vinícius Zacarias Maldaner da Silva (23106.095502/2022-41) - Relator

Rafael Barreiro. **Deliberação:** O parecer favorável do relator foi provado por unanimidade (17 votos favoráveis). **2.11** Apreciação do projeto Ações Estratégicas de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Acadêmico, Científico e Tecnológico da Faculdade de Ceilândia - Campus UnB Ceilândia (23106.123118/2022-46) - Relatora Caroline Alves. **Deliberação:** O parecer favorável da relatora foi provado por unanimidade (17 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às onze horas e nove minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 10/01/2023, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieregato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 26/01/2023, às 15:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9064243** e o código CRC **C36517C7**.

ATA DA DUCENTÉSIMA TERCEIRA (203ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois (09/11/2022), iniciada às nove horas e vinte e dois minutos, na Sala de Atos da FCE e via plataforma MS Teams, com a presença dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da mesa); **Enfermagem:** Laiane Medeiros Ribeiro (Coord. Adjunta); **Farmácia:** Elton Clementino da Silva (Coordenador), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Aline Teixeira Alves (Coordenadora), Aline Araújo do Carmo (Suplente); **Fonoaudiologia:** Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coord. Adjunta), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Pedro Calil Jabur (Coordenador Adjunto), Walter Massa Ramalho (Titular), Wildo Navegantes (Suplente); **Terapia Ocupacional:** Katia Vanessa Pinto de Meneses (Titular); **Bases Biológicas e da Saúde:** José Airton Jorge Alves (Coordenador), Edgar Guimarães Bione (Suplente); **PPGCR:** Aline Martins de Toledo (Coord. Adjunta), Josevan Cerqueira Leal (Titular); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora), Daniela Castilho Orsi (Titular); **Extensão:** Cristina Lemos Barbosa Furia (Coord. Adjunta); **Representantes Técnico-Administrativos:** Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Bruna Alves de Jesus, Bruna de Sousa Santos, Diego Rafael Nunes dos Santos (PPGCTS-Titular), Izabellla dos Reis Santana, Rafaela Oliveira Reis. Participou como convidado: João Luiz Q. Durigan. Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada por unanimidade (21 votos). **1 INFORMES: 1.1** O Prof. João Paulo informou que a reunião do CONSUNI será itinerante e ocorrerá nesta sexta-feira, dia 11/11/2022 às 14h30 no auditório UAC da FCE e convidou a todos para participarem. **1.2** Ontem houve reunião com o DEG em que foi apresentado o calendário de jogos da copa do mundo e a sugestão de datas para acomodação de conteúdos; foi ressaltado que as aulas que vem ocorrendo em modo EAD são irregulares; informou que haverá a visita do INEP/MEC para avaliar os cursos e o próximo será o curso de

Terapia Ocupacional e que, portanto, é necessário estar atendo à documentação PPC e planos de ensino) e organização dos laboratórios. **1.3** Houve a visita dos membros do DDS para apresentação e divulgação das atividades realizadas pelo setor. **1.4** O Prof. Wildo Navegantes recebeu um elogio via Ouvidoria pelas atividades realizadas junto a CCAR. **2 DELIBERAÇÕES:** **2.1** Ata da 200ª reunião ordinária do Conselho Pleno da FCE realizada em 31/08/2022. **Deliberação:** Mantida em pauta para a próxima reunião. **2.2** Ata da 201ª reunião ordinária realizada em do Conselho Pleno da FCE 19/10/2022. **Deliberação:** Mantida em pauta para a próxima reunião. **2.3** Homologação da solicitação de promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Josiane Maria Oliveira de Souza, encaminhado ad referendum em 21/10/2022 (23106.122427/2022-07). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.4** Homologação da solicitação de progressão funcional de associado 2 para associado 3 de Gerson Cipriano Junior, encaminhado ad referendum em 03/11/2022 (23106.128021/2022-20). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.5** Homologação da solicitação de promoção funcional de adjunto 4 para associado 1 de Cris Renata Grou Volpe (23106.123734/2022-05). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos favoráveis). **2.6** Homologação da indicação de Vivian da Silva Santos como coordenadora adjunta do curso de Farmácia (23106.133803/2022-81). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (20 votos favoráveis). **2.7** Homologação do Estatuto Regimental do Centro Acadêmico de Enfermagem (23106.109889/2022-21). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (20 votos favoráveis). **2.8** Homologação da Ata de Posse da Nova Diretoria do Centro Acadêmico do Curso de Saúde Coletiva (23106.071115/2022-10). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (20 votos favoráveis). **2.9** Homologação da indicação dos discentes Mateus da Silva Souza Brito (titular) e Maria Herislani Inocencio Lima (suplente) como representantes do CASCO no Conselho Pleno e no Colegiado de Graduação da FCE. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (20 votos favoráveis). **2.10** Indicação de representantes da FCE na CAD – Elaine Leite e Aline Teixeira. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (17 votos

favoráveis). **2.11** Indicação de representantes da FCE na CEG – Laiane Ribeiro e Pedro Jabur. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (17 votos favoráveis). **2.12** Homologação do resultado da consulta à Comunidade Acadêmica para nomeação do auditório do prédio UAC em homenagem à Prof.^a Clélia Parreira. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (18 votos favoráveis). **2.13** Minuta do Ato que Constitui Comissão interna para definição dos critérios e elaboração de tabela de pontuação de atividades para avaliação da promoção para nível Titular de Magistério Superior (Classe E) dos docentes da Faculdade de Ceilândia/FCE (23106.006846/2022-94). **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (14 votos favoráveis). **2.14** Minuta da resolução que visa regulamentar os critérios para quantificar e dimensionar o esforço docente, para atribuição de carga horária de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração na Faculdade de Ceilândia (FCE) da Universidade de Brasília (UnB). (23106.093240/2021-08). **Relato:** Após a apresentação do documento e ampla discussão foi deliberado pelo encaminhamento de um formulário FORMS de consulta aos colegiados e posterior discussão no Conselho. **2.15** Homologação da Indicação do Prof. Prof. Wildo N. de Araújo para Conselho da FINATEC. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis). **2.16** Homologação da solicitação de autorização para colaboração esporádica de Wildo Navegantes de Araújo, aprovada na 104ª reunião do Colegiado de Saúde Coletiva da FCE (23106.102216/2022-40). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (19 votos favoráveis). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às treze horas e três minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 06/02/2023, às 12:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chieragato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 06/03/2023, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9064247** e o código CRC **7C152151**.

Referência: Processo nº 23106.011223/2022-33

SEI nº 9064247

ATA DA DUCENTÉSIMA QUARTA (204ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos sete dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois (07/12/2022), iniciada às nove horas e vinte minutos, na Sala de Atos da FCE e via plataforma MS Teams, com a presença dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da mesa); **Enfermagem:** Josiane Maria Oliveira de Souza (Coordenadora); **Farmácia:** Elton Clementino da Silva (Coordenador), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Leonardo Petrus da Silva Paz (Coord. Adjunto), Rodrigo Luiz Carregaro (Titular); **Fonoaudiologia:** Eduardo Magalhães da Silva (Coordenador), Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coord. Adjunta), Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Pedro Calil Jabur (Coordenador Adjunto); **Terapia Ocupacional:** Grasielle Silveira Tavares (suplente); **Bases Biológicas e da Saúde:** Otávio Nóbrega (Coord. Adjunto), Edgar Guimarães Bione (Suplente); **PPGCR:** Patrícia Azevedo Garcia (Coordenadora), Elaine Cristina Leite Pereira - Suplente; **Extensão:** Lívia Cristina Lira de Sá Barreto (Coordenadora); Representantes Técnico-Administrativos: Pedro Ivo Molina Pellicano (Titular), Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Bruna Alves de Jesus, Bruna de Sousa Santos (PPGCR), Denise Teixeira de Souza (CAFARMA), Israel Viera da Silva, Ludmila Barbosa de Andrade. **Representantes em Câmaras Superiores:** Participou como convidado: Graziela Joanitti, Kelb Bousquet, Vivian da Silva Santos. Aberta a reunião o Presidente da mesa Prof. João Paulo fez a leitura da pauta que foi aprovada por unanimidade (21 votos). **1 INFORMES:** **1.1** O Prof. João Paulo informou sobre o anúncio de cortes no orçamento, mas que ainda não houve o pronunciamento da Reitoria. **1.2** Informou que há algum tempo já tem cobrado da ADUnB a realização de ações na FCE. Ressaltou que a chapa eleita para presidir a ADUnB tem como presidente o diretor da FUP. Informou que os convites para o baile foram disponibilizados. **1.3** Na sexta-feira haverá a dispensa dos servidores para participar da Oficina de Integração, entretanto não haverá dispensa das

atividades programadas e deverá haver uma organização interna. **1.4** O Prof. Rodrigo Luiz Carregaro apresentou a Máscara Vesta, produto desenvolvido por meio de projeto por ele e equipe e doou uma unidade para os presentes na reunião, bem como algumas unidades para a utilização nas atividades de laboratório da FCE. O Conselho Pleno parabenizou ao docente pelo trabalho apresentado. **1.5** O Prof. João Paulo destacou e parabenizou aos professores da FCE que receberam o Prêmio de Inovação Darcy Ribeiro (23106.138387/2022-15, 23106.138332/2022-05 e 23106.138268/2022-54). **2 DELIBERAÇÕES: 2.1** Ata da 200ª reunião ordinária do Conselho Pleno da FCE realizada em 31/08/2022. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (21 votos). **2.2** Ata da 201ª reunião ordinária realizada em do Conselho Pleno da FCE 19/10/2022. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade (21 votos). **2.3** Homologação da progressão funcional da docente Juliana de Faria Fracon e Romão de Professor Associado 1 para Associado 2, encaminhado ad referendum em 16/11/2022 (23106.107579/2022-71). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.4** Homologação da progressão funcional da docente Livia Cristina Lira de Sá Barreto de Professor Associado 1 para Associado 2, encaminhado ad referendum em 18/11/2022 (23106.127314/2022-90). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.5** Homologação da progressão funcional da docente Andrea Donatti Gallassi de Professor Associado 1 para Associado 2, encaminhado ad referendum em 24/11/2022 (23106.127314/2022-90). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.6** Indicação das docentes Walterânia Silva Santos e Vanessa Veis Ribeiro para Representante da FCE/UnB no Conselho Regional de Saúde de Ceilândia, titular e suplente respectivamente, encaminhado ad referendum em 17/11/2022 (23106.138340/2022-43). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.7** Homologação da indicação dos discentes Keyza L. da Costa Silva (titular) e Israel Vieira da Silva (suplente) como representantes do CA de Enfermagem no Colegiado de Graduação. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.8** Homologação da indicação das discentes Ludmila Barbosa de Andrade (titular) e Luíza Millena Vitorino de Castro (suplente) como representantes do CA de Enfermagem no Conselho

Pleno. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). **2.9** Relatório de Cumprimento do Objetivo de Projetos Acadêmicos do Curso e prestação de contas PARCIAL (2ª) relativa ao "Curso de Especialização em Fisioterapia Traumatológica Funcional", durante o período de 01/08/2021 à 31/08/2022 (23106.121221/2018-75).

Deliberação: Aprovado por unanimidade (21 votos). **2.10** Minuta do Regimento Interno da FCE. **Relato:** O Prof. João Paulo fez um breve relato do trabalho realizado pela Comissão que contou com alterações de membros em sua composição ao longo dos anos, mas que preservou todos os documentos gerados desde a primeira comissão, sem nenhum descarte de documentos. Em seguida passou a palavra para a representante da Comissão Prof.ª Kelb Bousquet que contou um pouco mais da trajetória do processo de escrita do documento e procedeu à discussão dos itens 1º a 5º do Regimento. Houve ampla discussão e solicitações de alteração no documento, dos quais os aprovados pelo Conselho serão ajustados no documento que apresentará uma versão atualizada em reunião futura. Nas próximas reuniões o documento será pautado para continuação da discussão. **2.11** Homologação da progressão funcional da docente Margô Gomes de Oliveira Karnikowski de Professor Associado 1 para Associado 2 (23106.099100/2022-16). **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime (21 votos). Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e trinta e sete minutos da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Cristina Freire de Souza, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 06/02/2023, às 12:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierogato Matheus, Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 06/03/2023, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_organizacao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9064254** e o código CRC **030DF12A**.

ATA DA DUCENTÉSIMA QUINTA (205ª) REUNIÃO ORDINÁRIA E AMPLIADA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos catorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois (14/12/2022), iniciada às nove horas e vinte minutos, presencialmente, no Auditório Professora Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, com a presença dos Conselheiros: **Presidência:** João Paulo Chierregato Matheus (Diretor e Presidente da Mesa); Laura Davison Mangilli Toni (Vice-Diretora e Vice-Presidente da Mesa); **Enfermagem:** Laiane Medeiros Ribeiro (Coordenadora Adjunta); **Farmácia:** Elton Clementino da Silva (Coordenador), Anderson de Jesus Gomes (Titular); **Fisioterapia:** Leonardo Petrus da Silva Paz (Coordenador Adjunto), Aline Araújo do Carmo (Suplente); **Fonoaudiologia:** Vanessa de Oliveira Martins Reis (Coordenador Adjunto); Vanessa Veis Ribeiro (Titular); **Saúde Coletiva:** Pedro de Andrade Calil Jabur (Coordenador Adjunto); **Terapia Ocupacional:** Rafael Garcia Barreiro (Coordenador), Grasielle Silveira Tavares (Suplente); **Bases Biológicas e da Saúde:** Edgar Guimarães Bione (Suplente); **PPGCR:** Patrícia Azevedo Garcia (Coordenadora), Elaine Cristina Leite Pereira (Suplente); **PPGCTS:** Izabel Cristina Rodrigues da Silva (Coordenadora); **Representantes Técnico-Administrativos:** Pedro Ivo Molina Pellicano (Titular), Alexandra Flávia Alves Costa (Suplente); **Discentes:** Renata Mesquita Alves (CATO). **Outros convidados:** Cristina Barbosa Lemos Furia, Kelb Bousquet Santos, Araken Werneck dos Santos Rodrigues, Priscila Almeida Andrade, Vivian da Silva Santos, Claire Nain Lunardi Gomes, Graziella Alsemo Joanitti, Camila Alves Areda, Josenaide Engracia dos Santos, Isabella Monteiro de Castro e Silva, Fabiane Hiratsuka Veiga de Souza e Doralice Oliveira (Psicóloga DASU). **1 INFORMES.** Aberta a reunião o Presidente apresentou uma homenagem à Professora Clélia Maria Ferreira Parreira. Uma carta escrita pela professora Clélia foi lida pela Professora Laura Mangilli, direcionada à Universidade em comemoração aos seus 60 anos. Em seguida, o Presidente apresentou brevemente fatos relevantes da gestão no ano de 2022. Apresentou fotos dos laboratórios e salas mobiliados na ocupação do prédio UEP e observou que em seis meses de uso as atividades já

realizadas no novo prédio validaram a sua necessidade. Reafirmou também o compromisso com a organização do Biotério. Apresentou também o novo sistema de vídeo e monitoramento com câmera externa de alto alcance e câmeras internas de monitoração que abrangem todas as áreas do campus. Em seguida, o professor João Paulo falou que haverá a organização das comemorações dos 15 anos da FCE com diversas atividades acadêmicas e festivas no campus. Em seguida, a Professora Josenaide e a servidora Doralice fizeram uma apresentação referente as atividades do Polo de Cuidado UnB - DAC/DASU/Coredes no campus. A servidora Alexandra que fez a interlocução para que as atividades fossem trazidas para a FCE fez um apelo para que todos divulguem e participem para que se possa manter as atividades no campus. A Professora Priscila afirmou que há outros projetos de saúde para a comunidade que podem contribuir, como por exemplo, o “Projeto Energia”. A Professora Izabel parabenizou a todos pela iniciativa. Em seguida, a Professora Vivian apresentou o relatório parcial de cumprimento do objeto, plano de trabalho e execução de metas do Programa de Extensão Universidade do Envelhecer (UniSER). O projeto possui atualmente 139 colaboradores e conta com turmas em andamento na modalidade remoto em 12 cidades do DF. O curso já formou aproximadamente 750 alunos em sete anos de atuação. Apresentou também diversas publicações de artigos e capítulos de livros, apresentação em eventos científicos nacionais e internacionais e premiações recebidas pelos participantes do projeto. Houve o depoimento de alguns colaboradores do projeto. O Presidente agradeceu os relatos e a apresentação e parabenizou a todos pelo exitoso projeto. Encerrados os informes e apresentações, a pauta foi aprovada por unanimidade. **2 DELIBERAÇÕES. 2.1** Ata da 202ª reunião extraordinária do Conselho Pleno da FCE realizada em 19/10/2022. **Deliberação:** aprovada por unanimidade. **2.2** Solicitação para licença capacitação, da professora Kennea Martins A. Ayupe (23106.122795/2022-47) - Relator Walter M. Ramalho. **Deliberação:** aprovada por unanimidade. **2.3** Minuta do Regimento Interno da FCE. Foi retomada a discussão do Art. 5º conforme determinado na última reunião. **Deliberação:** foram aprovados por unanimidade os Art. 5º, o Art. 6º e o Art. 7º com as sugestões consensuais. **2.4** UnB 60

anos - apresentação das atividades do projeto: “Reviver a história e construir o futuro – Rumo aos 15 anos da FCE”. A Professora Laura apresentou as principais ações realizadas no âmbito do projeto que tinha como objetivo principal produzir e fornecer materiais político-pedagógicos e de comunicação sobre a história da FCE nos âmbitos da Universidade, da região administrativa da Ceilândia, do Distrito Federal e, nos âmbitos Nacional e Internacional. As atividades descritas foram: o “Simpósio: Construção da FCE”, “Simpósio: Desafios e demandas para a FCE no contexto da Pandemia da Covid-19”, “Mostra: Projetos da FCE 13 anos”, “Cine Debate Em Cena: Universidade e Democracia”, “Ação: Doando Sangue da FCE”, “Mostra: Cursos de graduação da FCE” e “Exposição: Encontro para comemorar o encerramento dos Editais I e II – UnB 60 anos”. Em seguida, a fim de encerrar as atividades do projeto houve a apresentação musical das Professoras Cristina Furia e Isabella Monteiro e do servidor técnico Pedro Ivo. Houve também a apresentação de dança pela Professora Priscila Almeida. Não havendo mais itens para deliberação o Presidente deu por encerrada a reunião, às doze horas e trinta minutos da qual eu, Eurides Alves Borges, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da mesa.



Documento assinado eletronicamente por **Eurides Alves Borges**, **Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 24/02/2023, às 08:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Paulo Chierogato Matheus**, **Diretor(a) da Faculdade de Ceilândia**, em 06/03/2023, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9236363** e o código CRC **5331B551**.